ОТ: ТУРУНОВСКИЙ СЕЛЬСОВЕТ, НОМЕР ТЕЛЕФОНА: 48- 273

Основан 30.03.2007

**№ 4**

***ВЕСТНИК***

**ТУРУНОВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА**

Периодическое печатное издание муниципального образования

Туруновского сельсовета Венгеровского района

Новосибирской области

ОТ: ТУРУНОВСКИЙ СЕЛЬСОВЕТ, НОМЕР ТЕЛЕФОНА: 48-273

Основан 29.06.2007

***ВЕСТНИК ТУРУНОВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА***

№ 4 от 30 апреля 2020 ГОДА

Периодическое печатное издание муниципального образования Туруновского сельсовета

Венгеровского района Новосибирской области

**РАЗДЕЛ 1: РЕШЕНИЯ СОВЕТА ДЕПУТАТОВ ТУРУНОВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА ВЕНГЕРОВСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ**

**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ**

**ТУРУНОВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА**

**ВЕНГЕРОВСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ**

пятого созыва

**РЕШЕНИЕ**

Сорок седьмой сессии

30.04.2020 г. с. Туруновка № 1

О внесении изменений в Устав Туруновского сельсовета

Венгеровского района Новосибирской области

В соответствии со ст. 7, 35, 44 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» Совет депутатов Туруновского сельсовета Венгеровского района Новосибирской области,

**РЕШИЛ:**

1. Внести в Устав Туруновского сельсовета Венгеровского района Новосибирской области следующие изменения:

**1.1 Статья 3. Муниципальные правовые акты**

1.1.1 часть 3 дополнить следующим абзацем:

«Сетевое издание – портал Минюста России (доменные имена: http://pravo-minjust.ru, http://право-минюст.рф; регистрационный номер и дата регистрации в качестве сетевого издания: Эл № ФС77-72471 от 05.03.2018) является дополнительным источником официального опубликования (обнародования) муниципальных правовых актов и соглашений, заключаемых между органами местного самоуправления.»

**1.2 Статья 5. Вопросы местного значения Туруновского сельсовета**

1.2.1 дополнить пунктом 38 следующего содержания:

«38). принятие в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации решения о сносе самовольной постройки, решения о сносе самовольной постройки или ее приведении в соответствие с предельными параметрами разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства, установленными правилами землепользования и застройки, документацией по планировке территории, или обязательными требованиями к параметрам объектов капитального строительства, установленными федеральными законами.»

**1.3 Статья 11. Публичные слушания/общественные обсуждения**

1.3.1. Пункт 5 части 1 изложить в следующей редакции:

«5) дорожная деятельность в отношении автомобильных дорог местного значения в границах населенных пунктов поселения и обеспечение безопасности дорожного движения на них, включая создание и обеспечение функционирования парковок (парковочных мест), осуществление муниципального контроля за сохранностью автомобильных дорог местного значения в границах населенных пунктов поселения, организация дорожного движения, а также осуществление иных полномочий в области использования автомобильных дорог и осуществления дорожной деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации;»

**1.4 Статья 32 Полномочия администрации**

1.4.1 дополнить пунктом 63.1 следующего содержания:

«63.1). принятие в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации решения о сносе самовольной постройки, решения о сносе самовольной постройки или ее приведении в соответствие с предельными параметрами разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства, установленными правилами землепользования и застройки, документацией по планировке территории, или обязательными требованиями к параметрам объектов капитального строительства, установленными федеральными законами.»

**1.5 Статья 33. Избирательная комиссия Туруновского сельсовета Венгеровского района Новосибирской области**

1.5.1 дополнить частью 8 следующего содержания:

«8. В целях обеспечения реализации избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации, а также оказания содействия комиссиям в реализации их полномочий может быть использована федеральная государственная информационная система «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)».»

2. В порядке, установленном Федеральным законом от 21.07.2005 № 97-ФЗ «О государственной регистрации Уставов муниципальных образований», предоставить муниципальный правовой акт о внесении изменении в Устав Туруновского сельсовета Венгеровского района Новосибирской области на государственную регистрацию в Главное управление Министерства юстиции Российской Федерации по Новосибирской области в течение 15 дней.

3. Главе Туруновского сельсовета Венгеровского района Новосибирской области опубликовать муниципальный правовой акт Туруновского сельсовета после государственной регистрации в течение 7 дней со дня его поступления из Главного управления Министерства юстиции Российской Федерации по Новосибирской области.

4. Направить в Главное управление Министерства юстиции Российской Федерации по Новосибирской области сведения об источнике и о дате официального опубликования (обнародования) муниципального правового акта Туруновского сельсовета Венгеровского района Новосибирской области для включения указанных сведений в государственный реестр уставов муниципальных образований Новосибирской области в 10-дневной срок со дня официального опубликования (обнародования).

5. Настоящее решение вступает в силу после государственной регистрации и опубликования в периодическом печатном издании «Вестник Туруновского сельсовета».

Председатель Совета депутатов Туруновского сельсовета

Венгеровского района Новосибирской области А. В. Макаров

Глава Туруновского сельсовета

Венгеровского района Новосибирской области Т. А. Верниковская

**РАЗДЕЛ 2: ПОСТАНОВЛЕНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ ТУРУНОВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА ВЕНГЕРОВСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ**

АДМИНИСТРАЦИЯ

ТУРУНОВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА

ВЕНГЕРОВСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

10.04.2020г №10

с. Туруновка

Об утверждении отчета об исполнении бюджета

Туруновского сельсовета Венгеровского района Новосибирской области

за 1 квартал 2020г

В соответствии со статьей 264.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Положением о бюджетном процессе в Туруновском сельсовете Венгеровского района Новосибирской области, утвержденным решением Совета депутатов Туруновского сельсовета Венгеровского района Новосибирской области от 25.12.2019г №1

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1.Утвердить отчет об исполнении бюджета Туруновского сельсовета

Венгеровского района Новосибирской области за 1 квартал 2020г (прилагается)

2. Направить отчет об исполнении бюджета Туруновского сельсовета Венгеровского района Новосибирской области за 1 квартал 2020г в Совет депутатов Туруновского сельсовета Венгеровского района Новосибирской области, в Ревизионную комиссию Венгеровского района Новосибирской области.

3.Настоящее постановление опубликовать в газете «Вестник Туруновского

сельсовета Венгеровского района Новосибирской области»

Глава Туруновского сельсовета

Венгеровского района Новосибирской области Т.А. Верниковская

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **УТВЕРЖДЕН:**  **ПОСТАНОВЛЕНИЕ №10 от 10.04.2020г**  **ОТЧЕТ ОБ ИСПОЛНЕНИИ БЮДЖЕТА** | | | | | | | | | | | | |  | |  |
|  | | | | |  | |  | | |  | | |  | | КОДЫ |
|  | | | | | | | | | |  | | | Форма по ОКУД | | 0503117 |
| на 1 Апреля 2020 г. | | | | | | | | | | | | | Дата | | 01.04.2020 |
| Наименование финансового органа | | | | | **администрация Туруновского сельсовета Венгеровского района Новосибирской области** | | | | | | | | Код субъекта бюджетной отчетности | | ПБС |
|  | | | | | | | | | | | | | по ОКПО | | 04200977 |
|  | | | | | | | | | | | | | Глава по БК | | 253 |
| Наименование публично-правового образования: Местный | | | | | | | | | | | | | по ОКТМО | | 50608440 |
| Периодичность: месячная, квартальная, годовая | | | | | | | | | | | | | по ОКЕИ | | 383 |
| Единица измерения: руб | | | | |  | |  | | |  | | |  | |  |
|  | | | | |  | |  | | |  | | |  | |  |
| **1. Доходы бюджета** | | | | | | | | | | | | | | | |
|  |  | | |  | | | | |  | | |  | |  | |
| Наименование показателя | код стро-ки | | | Код дохода по бюджетной классификации | | | | | Утвержденные бюджетные назначения | | |  | | Неисполненные назначения | |
| Исполнено | |
|
|
|
|
|
| 1 | 2 | | | 3 | | | | | 4 | | | 5 | | 6 | |
| Доходы бюджета - всего | 010 | | |  | | | | | 9 159 140,00 | | | 2 178 880,55 | | 7 003 313,69 | |
| в том числе: |  | | |  | | | | |  | | |  | |  | |
| НАЛОГОВЫЕ И НЕНАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ |  | | | 000 1 00 00000 00 0000 000 | | | | | 887 340,00 | | | 173 455,55 | | 736 938,69 | |
| НАЛОГИ НА ПРИБЫЛЬ, ДОХОДЫ |  | | | 000 1 01 00000 00 0000 000 | | | | | 309 000,00 | | | 67 507,30 | | 241 492,70 | |
| Налог на доходы физических лиц |  | | | 000 1 01 02000 01 0000 110 | | | | | 309 000,00 | | | 67 507,30 | | 241 492,70 | |
| Налог на доходы физических лиц с доходов, источником которых является налоговый агент, за исключением доходов, в отношении которых исчисление и уплата налога осуществляются в соответствии со статьями 227, 227.1 и 228 Налогового кодекса Российской Федерац |  | | | 000 1 01 02010 01 0000 110 | | | | | 309 000,00 | | | 67 507,30 | | 241 492,70 | |
| НАЛОГИ НА ТОВАРЫ (РАБОТЫ, УСЛУГИ), РЕАЛИЗУЕМЫЕ НА ТЕРРИТОРИИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ |  | | | 000 1 03 00000 00 0000 000 | | | | | 425 240,00 | | | 91 804,84 | | 356 489,40 | |
| Акцизы по подакцизным товарам (продукции), производимым на территории Российской Федерации |  | | | 000 1 03 02000 01 0000 110 | | | | | 425 240,00 | | | 91 804,84 | | 356 489,40 | |
| Доходы от уплаты акцизов на дизельное топливо, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты (по нормативам, установленным Фе |  | | | 000 1 03 02231 01 0000 110 | | | | | 194 700,00 | | | 41 662,91 | | 153 037,09 | |
| Доходы от уплаты акцизов на моторные масла для дизельных и (или) карбюраторных (инжекторных) двигателей, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отч |  | | | 000 1 03 02241 01 0000 110 | | | | | 1 000,00 | | | 271,60 | | 728,40 | |
| Доходы от уплаты акцизов на автомобильный бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты (по нормативам, установленным |  | | | 000 1 03 02251 01 0000 110 | | | | | 261 200,00 | | | 58 476,09 | | 202 723,91 | |
| Доходы от уплаты акцизов на прямогонный бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты (по нормативам, установленным Ф |  | | | 000 1 03 02261 01 0000 110 | | | | | -31 660,00 | | | -8 605,76 | |  | |
| НАЛОГИ НА ИМУЩЕСТВО |  | | | 000 1 06 00000 00 0000 000 | | | | | 126 900,00 | | | 12 235,86 | | 114 664,14 | |
| Налог на имущество физических лиц |  | | | 000 1 06 01000 00 0000 110 | | | | | 3 900,00 | | | -555,74 | | 4 455,74 | |
| Налог на имущество физических лиц, взимаемый по ставкам, применяемым к объектам налогообложения, расположенным в границах сельских поселений |  | | | 000 1 06 01030 10 0000 110 | | | | | 3 900,00 | | | -555,74 | | 4 455,74 | |
| Земельный налог |  | | | 000 1 06 06000 00 0000 110 | | | | | 123 000,00 | | | 12 791,60 | | 110 208,40 | |
| Земельный налог с организаций |  | | | 000 1 06 06030 00 0000 110 | | | | | 63 000,00 | | | 12 357,00 | | 50 643,00 | |
| Земельный налог с организаций, обладающих земельным участком, расположенным в границах сельских поселений |  | | | 000 1 06 06033 10 0000 110 | | | | | 63 000,00 | | | 12 357,00 | | 50 643,00 | |
| Земельный налог с физических лиц |  | | | 000 1 06 06040 00 0000 110 | | | | | 60 000,00 | | | 434,60 | | 59 565,40 | |
| Земельный налог с физических лиц, обладающих земельным участком, расположенным в границах сельских поселений |  | | | 000 1 06 06043 10 0000 110 | | | | | 60 000,00 | | | 434,60 | | 59 565,40 | |
| ДОХОДЫ ОТ ОКАЗАНИЯ ПЛАТНЫХ УСЛУГ И КОМПЕНСАЦИИ ЗАТРАТ ГОСУДАРСТВА |  | | | 000 1 13 00000 00 0000 000 | | | | | 25 200,00 | | | 1 907,55 | | 23 292,45 | |
| Доходы от компенсации затрат государства |  | | | 000 1 13 02000 00 0000 130 | | | | | 25 200,00 | | | 1 907,55 | | 23 292,45 | |
| Прочие доходы от компенсации затрат государства |  | | | 000 1 13 02990 00 0000 130 | | | | | 25 200,00 | | | 1 907,55 | | 23 292,45 | |
| Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов сельских поселений |  | | | 000 1 13 02995 10 0000 130 | | | | | 25 200,00 | | | 1 907,55 | | 23 292,45 | |
| ШТРАФЫ, САНКЦИИ, ВОЗМЕЩЕНИЕ УЩЕРБА |  | | | 000 1 16 00000 00 0000 000 | | | | | 1 000,00 | | |  | | 1 000,00 | |
| Административные штрафы, установленные законами субъектов Российской Федерации об административных правонарушениях |  | | | 000 1 16 02000 02 0000 140 | | | | | 1 000,00 | | |  | | 1 000,00 | |
| Административные штрафы, установленные законами субъектов Российской Федерации об административных правонарушениях, за нарушение муниципальных правовых актов |  | | | 000 1 16 02020 02 0000 140 | | | | | 1 000,00 | | |  | | 1 000,00 | |
| БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ |  | | | 000 2 00 00000 00 0000 000 | | | | | 8 271 800,00 | | | 2 005 425,00 | | 6 266 375,00 | |
| БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ ОТ ДРУГИХ БЮДЖЕТОВ БЮДЖЕТНОЙ СИСТЕМЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ |  | | | 000 2 02 00000 00 0000 000 | | | | | 8 271 800,00 | | | 2 005 425,00 | | 6 266 375,00 | |
| Дотации бюджетам бюджетной системы Российской Федерации |  | | | 000 2 02 10000 00 0000 150 | | | | | 1 782 800,00 | | | 445 700,00 | | 1 337 100,00 | |
| Дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности |  | | | 000 2 02 15001 00 0000 150 | | | | | 1 782 800,00 | | | 445 700,00 | | 1 337 100,00 | |
| Дотации бюджетам сельских поселений на выравнивание бюджетной обеспеченности из бюджета субъекта Российской Федерации |  | | | 000 2 02 15001 10 0000 150 | | | | | 1 782 800,00 | | | 445 700,00 | | 1 337 100,00 | |
| Субсидии бюджетам бюджетной системы Российской Федерации (межбюджетные субсидии) |  | | | 000 2 02 20000 00 0000 150 | | | | | 6 139 200,00 | | | 1 534 800,00 | | 4 604 400,00 | |
| Прочие субсидии |  | | | 000 2 02 29999 00 0000 150 | | | | | 6 139 200,00 | | | 1 534 800,00 | | 4 604 400,00 | |
| Прочие субсидии бюджетам сельских поселений |  | | | 000 2 02 29999 10 0000 150 | | | | | 6 139 200,00 | | | 1 534 800,00 | | 4 604 400,00 | |
| Субвенции бюджетам бюджетной системы Российской Федерации |  | | | 000 2 02 30000 00 0000 150 | | | | | 99 800,00 | | | 24 925,00 | | 74 875,00 | |
| Субвенции местным бюджетам на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации |  | | | 000 2 02 30024 00 0000 150 | | | | | 100,00 | | |  | | 100,00 | |
| Субвенции бюджетам сельских поселений на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации |  | | | 000 2 02 30024 10 0000 150 | | | | | 100,00 | | |  | | 100,00 | |
| Субвенции бюджетам на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты |  | | | 000 2 02 35118 00 0000 150 | | | | | 99 700,00 | | | 24 925,00 | | 74 775,00 | |
| Субвенции бюджетам сельских поселений на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты |  | | | 000 2 02 35118 10 0000 150 | | | | | 99 700,00 | | | 24 925,00 | | 74 775,00 | |
| Иные межбюджетные трансферты |  | | | 000 2 02 40000 00 0000 150 | | | | | 250 000,00 | | |  | | 250 000,00 | |
| Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам муниципальных образований на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями |  | | | 000 2 02 40014 00 0000 150 | | | | | 250 000,00 | | |  | | 250 000,00 | |
| Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам сельских поселений из бюджетов муниципальных районов на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями |  | | | 000 2 02 40014 10 0000 150 | | | | | 250 000,00 | | |  | | 250 000,00 | |
| **2. Расходы бюджета** | | | | | | | | | | | | | |  | |
|  | |  |  | | | | | |  | | |  | |  | |
| Наименование показателя | | Код стро-ки | Код расхода по бюджетной классификации | | | | | | Утвержденные бюджетные назначения | | |  | | Неисполненные назначения | |
| Исполнено | |
|
|
|
|
|
|
| 1 | | 2 | 3 | | | | | | 4 | | | 5 | | 6 | |
| Расходы бюджета - всего | | 200 |  | | | | | | 10 122 496,14 | | | 2 228 667,21 | | 7 893 828,93 | |
| в том числе: | |  |  | | | | | |  | | |  | |  | |
| ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ | |  | 000 0100 0000000000 000 | | | | | | 2 835 063,00 | | | 590 767,51 | | 2 244 295,49 | |
| Расходы | |  | 000 0100 0000000000 000 200 | | | | | | 2 683 980,00 | | | 562 429,71 | | 2 121 550,29 | |
| Оплата труда и начисления на выплаты по оплате труда | |  | 000 0100 0000000000 000 210 | | | | | | 2 147 500,00 | | | 511 975,87 | | 1 635 524,13 | |
| Заработная плата | |  | 000 0100 0000000000 000 211 | | | | | | 1 649 373,00 | | | 398 533,47 | | 1 250 839,53 | |
| Начисления на выплаты по оплате труда | |  | 000 0100 0000000000 000 213 | | | | | | 498 127,00 | | | 113 442,40 | | 384 684,60 | |
| Оплата работ, услуг | |  | 000 0100 0000000000 000 220 | | | | | | 472 680,00 | | | 50 453,70 | | 422 226,30 | |
| Услуги связи | |  | 000 0100 0000000000 000 221 | | | | | | 66 500,00 | | | 8 420,86 | | 58 079,14 | |
| Коммунальные услуги | |  | 000 0100 0000000000 000 223 | | | | | | 37 500,00 | | | 6 862,84 | | 30 637,16 | |
| Работы, услуги по содержанию имущества | |  | 000 0100 0000000000 000 225 | | | | | | 120 680,00 | | | 1 140,00 | | 119 540,00 | |
| Прочие работы, услуги | |  | 000 0100 0000000000 000 226 | | | | | | 242 100,00 | | | 34 030,00 | | 208 070,00 | |
| Страхование | |  | 000 0100 0000000000 000 227 | | | | | | 5 900,00 | | |  | | 5 900,00 | |
| Безвозмездные перечисления бюджетам | |  | 000 0100 0000000000 000 250 | | | | | | 20 000,00 | | |  | | 20 000,00 | |
| Перечисления другим бюджетам бюджетной системы Российской Федерации | |  | 000 0100 0000000000 000 251 | | | | | | 20 000,00 | | |  | | 20 000,00 | |
| Прочие расходы | |  | 000 0100 0000000000 000 290 | | | | | | 43 800,00 | | | 0,14 | | 43 799,86 | |
| Налоги, пошлины и сборы | |  | 000 0100 0000000000 000 291 | | | | | | 43 750,00 | | |  | | 43 750,00 | |
| Штрафы за нарушение законодательства о налогах и сборах, законодательства о страховых взносах | |  | 000 0100 0000000000 000 292 | | | | | | 50,00 | | | 0,14 | | 49,86 | |
| Поступление нефинансовых активов | |  | 000 0100 0000000000 000 300 | | | | | | 151 083,00 | | | 28 337,80 | | 122 745,20 | |
| Увеличение стоимости основных средств | |  | 000 0100 0000000000 000 310 | | | | | | 40 000,00 | | |  | | 40 000,00 | |
| Увеличение стоимости материальных запасов | |  | 000 0100 0000000000 000 340 | | | | | | 111 083,00 | | | 28 337,80 | | 82 745,20 | |
| Увеличение стоимости горюче-смазочных материалов | |  | 000 0100 0000000000 000 343 | | | | | | 100 000,00 | | | 19 998,80 | | 80 001,20 | |
| Увеличение стоимости прочих материальных запасов | |  | 000 0100 0000000000 000 346 | | | | | | 11 083,00 | | | 8 339,00 | | 2 744,00 | |
| Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования | |  | 000 0102 | | | | | | 718 290,00 | | | 169 093,04 | | 549 196,96 | |
| ГЛАВА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ | |  | 000 0102 9900002990 | | | | | | 87 690,00 | | | 10 961,04 | | 76 728,96 | |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | |  | 000 0102 9900002990 100 | | | | | | 87 690,00 | | | 10 961,04 | | 76 728,96 | |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | |  | 000 0102 9900002990 120 | | | | | | 87 690,00 | | | 10 961,04 | | 76 728,96 | |
| Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов | |  | 000 0102 9900002990 121 | | | | | | 67 360,00 | | | 8 867,60 | | 58 492,40 | |
| Расходы | |  | 000 0102 9900002990 121 200 | | | | | | 67 360,00 | | | 8 867,60 | | 58 492,40 | |
| Оплата труда и начисления на выплаты по оплате труда | |  | 000 0102 9900002990 121 210 | | | | | | 67 360,00 | | | 8 867,60 | | 58 492,40 | |
| Заработная плата | |  | 000 0102 9900002990 121 211 | | | | | | 67 360,00 | | | 8 867,60 | | 58 492,40 | |
| Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов | |  | 000 0102 9900002990 129 | | | | | | 20 330,00 | | | 2 093,44 | | 18 236,56 | |
| Расходы | |  | 000 0102 9900002990 129 200 | | | | | | 20 330,00 | | | 2 093,44 | | 18 236,56 | |
| Оплата труда и начисления на выплаты по оплате труда | |  | 000 0102 9900002990 129 210 | | | | | | 20 330,00 | | | 2 093,44 | | 18 236,56 | |
| Начисления на выплаты по оплате труда | |  | 000 0102 9900002990 129 213 | | | | | | 20 330,00 | | | 2 093,44 | | 18 236,56 | |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальнх) органов | |  | 000 0102 9900070510 | | | | | | 630 600,00 | | | 158 132,00 | | 472 468,00 | |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | |  | 000 0102 9900070510 100 | | | | | | 630 600,00 | | | 158 132,00 | | 472 468,00 | |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | |  | 000 0102 9900070510 120 | | | | | | 630 600,00 | | | 158 132,00 | | 472 468,00 | |
| Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов | |  | 000 0102 9900070510 121 | | | | | | 484 330,00 | | | 122 722,30 | | 361 607,70 | |
| Расходы | |  | 000 0102 9900070510 121 200 | | | | | | 484 330,00 | | | 122 722,30 | | 361 607,70 | |
| Оплата труда и начисления на выплаты по оплате труда | |  | 000 0102 9900070510 121 210 | | | | | | 484 330,00 | | | 122 722,30 | | 361 607,70 | |
| Заработная плата | |  | 000 0102 9900070510 121 211 | | | | | | 484 330,00 | | | 122 722,30 | | 361 607,70 | |
| Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов | |  | 000 0102 9900070510 129 | | | | | | 146 270,00 | | | 35 409,70 | | 110 860,30 | |
| Расходы | |  | 000 0102 9900070510 129 200 | | | | | | 146 270,00 | | | 35 409,70 | | 110 860,30 | |
| Оплата труда и начисления на выплаты по оплате труда | |  | 000 0102 9900070510 129 210 | | | | | | 146 270,00 | | | 35 409,70 | | 110 860,30 | |
| Начисления на выплаты по оплате труда | |  | 000 0102 9900070510 129 213 | | | | | | 146 270,00 | | | 35 409,70 | | 110 860,30 | |
| Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций | |  | 000 0104 | | | | | | 2 078 373,00 | | | 421 674,47 | | 1 656 698,53 | |
| ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ МЕСТНЫХ АДМИНИСТРАЦИЙ | |  | 000 0104 9900004990 | | | | | | 786 473,00 | | | 101 709,28 | | 684 763,72 | |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | |  | 000 0104 9900004990 100 | | | | | | 120 010,00 | | | 22 917,64 | | 97 092,36 | |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | |  | 000 0104 9900004990 120 | | | | | | 120 010,00 | | | 22 917,64 | | 97 092,36 | |
| Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов | |  | 000 0104 9900004990 121 | | | | | | 92 160,00 | | | 20 000,00 | | 72 160,00 | |
| Расходы | |  | 000 0104 9900004990 121 200 | | | | | | 92 160,00 | | | 20 000,00 | | 72 160,00 | |
| Оплата труда и начисления на выплаты по оплате труда | |  | 000 0104 9900004990 121 210 | | | | | | 92 160,00 | | | 20 000,00 | | 72 160,00 | |
| Заработная плата | |  | 000 0104 9900004990 121 211 | | | | | | 92 160,00 | | | 20 000,00 | | 72 160,00 | |
| Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов | |  | 000 0104 9900004990 129 | | | | | | 27 850,00 | | | 2 917,64 | | 24 932,36 | |
| Расходы | |  | 000 0104 9900004990 129 200 | | | | | | 27 850,00 | | | 2 917,64 | | 24 932,36 | |
| Оплата труда и начисления на выплаты по оплате труда | |  | 000 0104 9900004990 129 210 | | | | | | 27 850,00 | | | 2 917,64 | | 24 932,36 | |
| Начисления на выплаты по оплате труда | |  | 000 0104 9900004990 129 213 | | | | | | 27 850,00 | | | 2 917,64 | | 24 932,36 | |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | |  | 000 0104 9900004990 200 | | | | | | 622 663,00 | | | 78 791,50 | | 543 871,50 | |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | |  | 000 0104 9900004990 240 | | | | | | 622 663,00 | | | 78 791,50 | | 543 871,50 | |
| Закупка товаров, работ, услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий | |  | 000 0104 9900004990 242 | | | | | | 179 100,00 | | | 31 450,86 | | 147 649,14 | |
| Расходы | |  | 000 0104 9900004990 242 200 | | | | | | 179 100,00 | | | 31 450,86 | | 147 649,14 | |
| Оплата работ, услуг | |  | 000 0104 9900004990 242 220 | | | | | | 179 100,00 | | | 31 450,86 | | 147 649,14 | |
| Услуги связи | |  | 000 0104 9900004990 242 221 | | | | | | 66 500,00 | | | 8 420,86 | | 58 079,14 | |
| Работы, услуги по содержанию имущества | |  | 000 0104 9900004990 242 225 | | | | | | 7 000,00 | | |  | | 7 000,00 | |
| Прочие работы, услуги | |  | 000 0104 9900004990 242 226 | | | | | | 105 600,00 | | | 23 030,00 | | 82 570,00 | |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг | |  | 000 0104 9900004990 244 | | | | | | 443 563,00 | | | 47 340,64 | | 396 222,36 | |
| Расходы | |  | 000 0104 9900004990 244 200 | | | | | | 293 580,00 | | | 19 002,84 | | 274 577,16 | |
| Оплата работ, услуг | |  | 000 0104 9900004990 244 220 | | | | | | 293 580,00 | | | 19 002,84 | | 274 577,16 | |
| Коммунальные услуги | |  | 000 0104 9900004990 244 223 | | | | | | 37 500,00 | | | 6 862,84 | | 30 637,16 | |
| Работы, услуги по содержанию имущества | |  | 000 0104 9900004990 244 225 | | | | | | 113 680,00 | | | 1 140,00 | | 112 540,00 | |
| Прочие работы, услуги | |  | 000 0104 9900004990 244 226 | | | | | | 136 500,00 | | | 11 000,00 | | 125 500,00 | |
| Страхование | |  | 000 0104 9900004990 244 227 | | | | | | 5 900,00 | | |  | | 5 900,00 | |
| Поступление нефинансовых активов | |  | 000 0104 9900004990 244 300 | | | | | | 149 983,00 | | | 28 337,80 | | 121 645,20 | |
| Увеличение стоимости основных средств | |  | 000 0104 9900004990 244 310 | | | | | | 40 000,00 | | |  | | 40 000,00 | |
| Увеличение стоимости материальных запасов | |  | 000 0104 9900004990 244 340 | | | | | | 109 983,00 | | | 28 337,80 | | 81 645,20 | |
| Увеличение стоимости горюче-смазочных материалов | |  | 000 0104 9900004990 244 343 | | | | | | 100 000,00 | | | 19 998,80 | | 80 001,20 | |
| Увеличение стоимости прочих материальных запасов | |  | 000 0104 9900004990 244 346 | | | | | | 9 983,00 | | | 8 339,00 | | 1 644,00 | |
| Иные бюджетные ассигнования | |  | 000 0104 9900004990 800 | | | | | | 43 800,00 | | | 0,14 | | 43 799,86 | |
| Уплата налогов, сборов и иных платежей | |  | 000 0104 9900004990 850 | | | | | | 43 800,00 | | | 0,14 | | 43 799,86 | |
| Уплата налога на имущество организаций и земельного налога | |  | 000 0104 9900004990 851 | | | | | | 32 000,00 | | |  | | 32 000,00 | |
| Расходы | |  | 000 0104 9900004990 851 200 | | | | | | 32 000,00 | | |  | | 32 000,00 | |
| Прочие расходы | |  | 000 0104 9900004990 851 290 | | | | | | 32 000,00 | | |  | | 32 000,00 | |
| Налоги, пошлины и сборы | |  | 000 0104 9900004990 851 291 | | | | | | 32 000,00 | | |  | | 32 000,00 | |
| Уплата прочих налогов, сборов | |  | 000 0104 9900004990 852 | | | | | | 8 890,00 | | |  | | 8 890,00 | |
| Расходы | |  | 000 0104 9900004990 852 200 | | | | | | 8 890,00 | | |  | | 8 890,00 | |
| Прочие расходы | |  | 000 0104 9900004990 852 290 | | | | | | 8 890,00 | | |  | | 8 890,00 | |
| Налоги, пошлины и сборы | |  | 000 0104 9900004990 852 291 | | | | | | 8 890,00 | | |  | | 8 890,00 | |
| Уплата иных платежей | |  | 000 0104 9900004990 853 | | | | | | 2 910,00 | | | 0,14 | | 2 909,86 | |
| Расходы | |  | 000 0104 9900004990 853 200 | | | | | | 2 910,00 | | | 0,14 | | 2 909,86 | |
| Прочие расходы | |  | 000 0104 9900004990 853 290 | | | | | | 2 910,00 | | | 0,14 | | 2 909,86 | |
| Налоги, пошлины и сборы | |  | 000 0104 9900004990 853 291 | | | | | | 2 860,00 | | |  | | 2 860,00 | |
| Штрафы за нарушение законодательства о налогах и сборах, законодательства о страховых взносах | |  | 000 0104 9900004990 853 292 | | | | | | 50,00 | | | 0,14 | | 49,86 | |
| Осуществление отдельных полномочий по решению вопросов в сфере административных правонарушений | |  | 000 0104 9900070190 | | | | | | 100,00 | | |  | | 100,00 | |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | |  | 000 0104 9900070190 200 | | | | | | 100,00 | | |  | | 100,00 | |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | |  | 000 0104 9900070190 240 | | | | | | 100,00 | | |  | | 100,00 | |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг | |  | 000 0104 9900070190 244 | | | | | | 100,00 | | |  | | 100,00 | |
| Поступление нефинансовых активов | |  | 000 0104 9900070190 244 300 | | | | | | 100,00 | | |  | | 100,00 | |
| Увеличение стоимости материальных запасов | |  | 000 0104 9900070190 244 340 | | | | | | 100,00 | | |  | | 100,00 | |
| Увеличение стоимости прочих материальных запасов | |  | 000 0104 9900070190 244 346 | | | | | | 100,00 | | |  | | 100,00 | |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальнх) органов | |  | 000 0104 9900070510 | | | | | | 1 291 800,00 | | | 319 965,19 | | 971 834,81 | |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | |  | 000 0104 9900070510 100 | | | | | | 1 291 800,00 | | | 319 965,19 | | 971 834,81 | |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | |  | 000 0104 9900070510 120 | | | | | | 1 291 800,00 | | | 319 965,19 | | 971 834,81 | |
| Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов | |  | 000 0104 9900070510 121 | | | | | | 992 160,00 | | | 246 943,57 | | 745 216,43 | |
| Расходы | |  | 000 0104 9900070510 121 200 | | | | | | 992 160,00 | | | 246 943,57 | | 745 216,43 | |
| Оплата труда и начисления на выплаты по оплате труда | |  | 000 0104 9900070510 121 210 | | | | | | 992 160,00 | | | 246 943,57 | | 745 216,43 | |
| Заработная плата | |  | 000 0104 9900070510 121 211 | | | | | | 992 160,00 | | | 246 943,57 | | 745 216,43 | |
| Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов | |  | 000 0104 9900070510 129 | | | | | | 299 640,00 | | | 73 021,62 | | 226 618,38 | |
| Расходы | |  | 000 0104 9900070510 129 200 | | | | | | 299 640,00 | | | 73 021,62 | | 226 618,38 | |
| Оплата труда и начисления на выплаты по оплате труда | |  | 000 0104 9900070510 129 210 | | | | | | 299 640,00 | | | 73 021,62 | | 226 618,38 | |
| Начисления на выплаты по оплате труда | |  | 000 0104 9900070510 129 213 | | | | | | 299 640,00 | | | 73 021,62 | | 226 618,38 | |
| Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора | |  | 000 0106 | | | | | | 20 000,00 | | |  | | 20 000,00 | |
| ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ФИНАНСОВОГО,ФИНАНСОВОВО-БЮДЖЕТНОГО КОНТРОЛЯ | |  | 000 0106 9900006990 | | | | | | 20 000,00 | | |  | | 20 000,00 | |
| Межбюджетные трансферты | |  | 000 0106 9900006990 500 | | | | | | 20 000,00 | | |  | | 20 000,00 | |
| Иные межбюджетные трансферты | |  | 000 0106 9900006990 540 | | | | | | 20 000,00 | | |  | | 20 000,00 | |
| Расходы | |  | 000 0106 9900006990 540 200 | | | | | | 20 000,00 | | |  | | 20 000,00 | |
| Безвозмездные перечисления бюджетам | |  | 000 0106 9900006990 540 250 | | | | | | 20 000,00 | | |  | | 20 000,00 | |
| Перечисления другим бюджетам бюджетной системы Российской Федерации | |  | 000 0106 9900006990 540 251 | | | | | | 20 000,00 | | |  | | 20 000,00 | |
| Резервные фонды | |  | 000 0111 | | | | | | 1 000,00 | | |  | | 1 000,00 | |
| РЕЗЕРВНЫЕ ФОНДЫ ОРГАНОВ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ | |  | 000 0111 9900070050 | | | | | | 1 000,00 | | |  | | 1 000,00 | |
| Иные бюджетные ассигнования | |  | 000 0111 9900070050 800 | | | | | | 1 000,00 | | |  | | 1 000,00 | |
| Резервные средства | |  | 000 0111 9900070050 870 | | | | | | 1 000,00 | | |  | | 1 000,00 | |
| Поступление нефинансовых активов | |  | 000 0111 9900070050 870 300 | | | | | | 1 000,00 | | |  | | 1 000,00 | |
| Увеличение стоимости материальных запасов | |  | 000 0111 9900070050 870 340 | | | | | | 1 000,00 | | |  | | 1 000,00 | |
| Увеличение стоимости прочих материальных запасов | |  | 000 0111 9900070050 870 346 | | | | | | 1 000,00 | | |  | | 1 000,00 | |
| Другие общегосударственные вопросы | |  | 000 0113 | | | | | | 17 400,00 | | |  | | 17 400,00 | |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальнх) органов | |  | 000 0113 9900070510 | | | | | | 17 400,00 | | |  | | 17 400,00 | |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | |  | 000 0113 9900070510 100 | | | | | | 17 400,00 | | |  | | 17 400,00 | |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | |  | 000 0113 9900070510 120 | | | | | | 17 400,00 | | |  | | 17 400,00 | |
| Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов | |  | 000 0113 9900070510 121 | | | | | | 13 363,00 | | |  | | 13 363,00 | |
| Расходы | |  | 000 0113 9900070510 121 200 | | | | | | 13 363,00 | | |  | | 13 363,00 | |
| Оплата труда и начисления на выплаты по оплате труда | |  | 000 0113 9900070510 121 210 | | | | | | 13 363,00 | | |  | | 13 363,00 | |
| Заработная плата | |  | 000 0113 9900070510 121 211 | | | | | | 13 363,00 | | |  | | 13 363,00 | |
| Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов | |  | 000 0113 9900070510 129 | | | | | | 4 037,00 | | |  | | 4 037,00 | |
| Расходы | |  | 000 0113 9900070510 129 200 | | | | | | 4 037,00 | | |  | | 4 037,00 | |
| Оплата труда и начисления на выплаты по оплате труда | |  | 000 0113 9900070510 129 210 | | | | | | 4 037,00 | | |  | | 4 037,00 | |
| Начисления на выплаты по оплате труда | |  | 000 0113 9900070510 129 213 | | | | | | 4 037,00 | | |  | | 4 037,00 | |
| НАЦИОНАЛЬНАЯ ОБОРОНА | |  | 000 0200 0000000000 000 | | | | | | 99 700,00 | | | 23 739,82 | | 75 960,18 | |
| Расходы | |  | 000 0200 0000000000 000 200 | | | | | | 94 700,00 | | | 23 739,82 | | 70 960,18 | |
| Оплата труда и начисления на выплаты по оплате труда | |  | 000 0200 0000000000 000 210 | | | | | | 94 700,00 | | | 23 739,82 | | 70 960,18 | |
| Заработная плата | |  | 000 0200 0000000000 000 211 | | | | | | 72 735,00 | | | 18 233,34 | | 54 501,66 | |
| Начисления на выплаты по оплате труда | |  | 000 0200 0000000000 000 213 | | | | | | 21 965,00 | | | 5 506,48 | | 16 458,52 | |
| Поступление нефинансовых активов | |  | 000 0200 0000000000 000 300 | | | | | | 5 000,00 | | |  | | 5 000,00 | |
| Увеличение стоимости материальных запасов | |  | 000 0200 0000000000 000 340 | | | | | | 5 000,00 | | |  | | 5 000,00 | |
| Увеличение стоимости прочих материальных запасов | |  | 000 0200 0000000000 000 346 | | | | | | 5 000,00 | | |  | | 5 000,00 | |
| Мобилизационная и вневойсковая подготовка | |  | 000 0203 | | | | | | 99 700,00 | | | 23 739,82 | | 75 960,18 | |
| СУБВЕНЦИИ на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты, за счет средств федерального бюджета | |  | 000 0203 9900051180 | | | | | | 99 700,00 | | | 23 739,82 | | 75 960,18 | |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | |  | 000 0203 9900051180 100 | | | | | | 94 700,00 | | | 23 739,82 | | 70 960,18 | |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | |  | 000 0203 9900051180 120 | | | | | | 94 700,00 | | | 23 739,82 | | 70 960,18 | |
| Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов | |  | 000 0203 9900051180 121 | | | | | | 72 735,00 | | | 18 233,34 | | 54 501,66 | |
| Расходы | |  | 000 0203 9900051180 121 200 | | | | | | 72 735,00 | | | 18 233,34 | | 54 501,66 | |
| Оплата труда и начисления на выплаты по оплате труда | |  | 000 0203 9900051180 121 210 | | | | | | 72 735,00 | | | 18 233,34 | | 54 501,66 | |
| Заработная плата | |  | 000 0203 9900051180 121 211 | | | | | | 72 735,00 | | | 18 233,34 | | 54 501,66 | |
| Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов | |  | 000 0203 9900051180 129 | | | | | | 21 965,00 | | | 5 506,48 | | 16 458,52 | |
| Расходы | |  | 000 0203 9900051180 129 200 | | | | | | 21 965,00 | | | 5 506,48 | | 16 458,52 | |
| Оплата труда и начисления на выплаты по оплате труда | |  | 000 0203 9900051180 129 210 | | | | | | 21 965,00 | | | 5 506,48 | | 16 458,52 | |
| Начисления на выплаты по оплате труда | |  | 000 0203 9900051180 129 213 | | | | | | 21 965,00 | | | 5 506,48 | | 16 458,52 | |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | |  | 000 0203 9900051180 200 | | | | | | 5 000,00 | | |  | | 5 000,00 | |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | |  | 000 0203 9900051180 240 | | | | | | 5 000,00 | | |  | | 5 000,00 | |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг | |  | 000 0203 9900051180 244 | | | | | | 5 000,00 | | |  | | 5 000,00 | |
| Поступление нефинансовых активов | |  | 000 0203 9900051180 244 300 | | | | | | 5 000,00 | | |  | | 5 000,00 | |
| Увеличение стоимости материальных запасов | |  | 000 0203 9900051180 244 340 | | | | | | 5 000,00 | | |  | | 5 000,00 | |
| Увеличение стоимости прочих материальных запасов | |  | 000 0203 9900051180 244 346 | | | | | | 5 000,00 | | |  | | 5 000,00 | |
| НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА | |  | 000 0400 0000000000 000 | | | | | | 763 476,22 | | | 91 000,00 | | 672 476,22 | |
| Расходы | |  | 000 0400 0000000000 000 200 | | | | | | 563 476,22 | | | 91 000,00 | | 472 476,22 | |
| Оплата работ, услуг | |  | 000 0400 0000000000 000 220 | | | | | | 563 476,22 | | | 91 000,00 | | 472 476,22 | |
| Работы, услуги по содержанию имущества | |  | 000 0400 0000000000 000 225 | | | | | | 563 476,22 | | | 91 000,00 | | 472 476,22 | |
| Поступление нефинансовых активов | |  | 000 0400 0000000000 000 300 | | | | | | 200 000,00 | | |  | | 200 000,00 | |
| Увеличение стоимости материальных запасов | |  | 000 0400 0000000000 000 340 | | | | | | 200 000,00 | | |  | | 200 000,00 | |
| Увеличение стоимости прочих материальных запасов | |  | 000 0400 0000000000 000 346 | | | | | | 200 000,00 | | |  | | 200 000,00 | |
| Дорожное хозяйство (дорожные фонды) | |  | 000 0409 | | | | | | 763 476,22 | | | 91 000,00 | | 672 476,22 | |
| ПОДДЕРЖКА ДОРОЖНОГО ХОЗЯЙСТВА | |  | 000 0409 9900015020 | | | | | | 763 476,22 | | | 91 000,00 | | 672 476,22 | |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | |  | 000 0409 9900015020 200 | | | | | | 763 476,22 | | | 91 000,00 | | 672 476,22 | |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | |  | 000 0409 9900015020 240 | | | | | | 763 476,22 | | | 91 000,00 | | 672 476,22 | |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг | |  | 000 0409 9900015020 244 | | | | | | 763 476,22 | | | 91 000,00 | | 672 476,22 | |
| Расходы | |  | 000 0409 9900015020 244 200 | | | | | | 563 476,22 | | | 91 000,00 | | 472 476,22 | |
| Оплата работ, услуг | |  | 000 0409 9900015020 244 220 | | | | | | 563 476,22 | | | 91 000,00 | | 472 476,22 | |
| Работы, услуги по содержанию имущества | |  | 000 0409 9900015020 244 225 | | | | | | 563 476,22 | | | 91 000,00 | | 472 476,22 | |
| Поступление нефинансовых активов | |  | 000 0409 9900015020 244 300 | | | | | | 200 000,00 | | |  | | 200 000,00 | |
| Увеличение стоимости материальных запасов | |  | 000 0409 9900015020 244 340 | | | | | | 200 000,00 | | |  | | 200 000,00 | |
| Увеличение стоимости прочих материальных запасов | |  | 000 0409 9900015020 244 346 | | | | | | 200 000,00 | | |  | | 200 000,00 | |
| ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО | |  | 000 0500 0000000000 000 | | | | | | 1 210 717,92 | | | 194 100,59 | | 1 016 617,33 | |
| Расходы | |  | 000 0500 0000000000 000 200 | | | | | | 978 892,92 | | | 180 586,59 | | 798 306,33 | |
| Оплата работ, услуг | |  | 000 0500 0000000000 000 220 | | | | | | 975 692,92 | | | 179 782,59 | | 795 910,33 | |
| Коммунальные услуги | |  | 000 0500 0000000000 000 223 | | | | | | 572 000,00 | | | 165 578,89 | | 406 421,11 | |
| Работы, услуги по содержанию имущества | |  | 000 0500 0000000000 000 225 | | | | | | 175 000,00 | | | 14 203,70 | | 160 796,30 | |
| Прочие работы, услуги | |  | 000 0500 0000000000 000 226 | | | | | | 228 692,92 | | |  | | 228 692,92 | |
| Прочие расходы | |  | 000 0500 0000000000 000 290 | | | | | | 3 200,00 | | | 804,00 | | 2 396,00 | |
| Налоги, пошлины и сборы | |  | 000 0500 0000000000 000 291 | | | | | | 3 200,00 | | | 804,00 | | 2 396,00 | |
| Поступление нефинансовых активов | |  | 000 0500 0000000000 000 300 | | | | | | 231 825,00 | | | 13 514,00 | | 218 311,00 | |
| Увеличение стоимости основных средств | |  | 000 0500 0000000000 000 310 | | | | | | 15 000,00 | | | 9 770,00 | | 5 230,00 | |
| Увеличение стоимости материальных запасов | |  | 000 0500 0000000000 000 340 | | | | | | 216 825,00 | | | 3 744,00 | | 213 081,00 | |
| Увеличение стоимости строительных материалов | |  | 000 0500 0000000000 000 344 | | | | | | 35 000,00 | | |  | | 35 000,00 | |
| Увеличение стоимости прочих материальных запасов | |  | 000 0500 0000000000 000 346 | | | | | | 181 825,00 | | | 3 744,00 | | 178 081,00 | |
| Коммунальное хозяйство | |  | 000 0502 | | | | | | 181 892,92 | | | 14 318,00 | | 167 574,92 | |
| МЕРОПРИЯТИЯ В ОБЛАСТИ КОММУНАЛЬНОГО ХОЗЯЙСТВА | |  | 000 0502 9900051050 | | | | | | 181 892,92 | | | 14 318,00 | | 167 574,92 | |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | |  | 000 0502 9900051050 200 | | | | | | 178 692,92 | | | 13 514,00 | | 165 178,92 | |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | |  | 000 0502 9900051050 240 | | | | | | 178 692,92 | | | 13 514,00 | | 165 178,92 | |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг | |  | 000 0502 9900051050 244 | | | | | | 178 692,92 | | | 13 514,00 | | 165 178,92 | |
| Расходы | |  | 000 0502 9900051050 244 200 | | | | | | 68 692,92 | | |  | | 68 692,92 | |
| Оплата работ, услуг | |  | 000 0502 9900051050 244 220 | | | | | | 68 692,92 | | |  | | 68 692,92 | |
| Прочие работы, услуги | |  | 000 0502 9900051050 244 226 | | | | | | 68 692,92 | | |  | | 68 692,92 | |
| Поступление нефинансовых активов | |  | 000 0502 9900051050 244 300 | | | | | | 110 000,00 | | | 13 514,00 | | 96 486,00 | |
| Увеличение стоимости основных средств | |  | 000 0502 9900051050 244 310 | | | | | | 15 000,00 | | | 9 770,00 | | 5 230,00 | |
| Увеличение стоимости материальных запасов | |  | 000 0502 9900051050 244 340 | | | | | | 95 000,00 | | | 3 744,00 | | 91 256,00 | |
| Увеличение стоимости строительных материалов | |  | 000 0502 9900051050 244 344 | | | | | | 20 000,00 | | |  | | 20 000,00 | |
| Увеличение стоимости прочих материальных запасов | |  | 000 0502 9900051050 244 346 | | | | | | 75 000,00 | | | 3 744,00 | | 71 256,00 | |
| Иные бюджетные ассигнования | |  | 000 0502 9900051050 800 | | | | | | 3 200,00 | | | 804,00 | | 2 396,00 | |
| Уплата налогов, сборов и иных платежей | |  | 000 0502 9900051050 850 | | | | | | 3 200,00 | | | 804,00 | | 2 396,00 | |
| Уплата прочих налогов, сборов | |  | 000 0502 9900051050 852 | | | | | | 3 200,00 | | | 804,00 | | 2 396,00 | |
| Расходы | |  | 000 0502 9900051050 852 200 | | | | | | 3 200,00 | | | 804,00 | | 2 396,00 | |
| Прочие расходы | |  | 000 0502 9900051050 852 290 | | | | | | 3 200,00 | | | 804,00 | | 2 396,00 | |
| Налоги, пошлины и сборы | |  | 000 0502 9900051050 852 291 | | | | | | 3 200,00 | | | 804,00 | | 2 396,00 | |
| Благоустройство | |  | 000 0503 | | | | | | 1 028 825,00 | | | 179 782,59 | | 849 042,41 | |
| УСЛУГИ ОСВЕЩЕНИЯ | |  | 000 0503 9900000010 | | | | | | 997 000,00 | | | 179 782,59 | | 817 217,41 | |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | |  | 000 0503 9900000010 200 | | | | | | 997 000,00 | | | 179 782,59 | | 817 217,41 | |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | |  | 000 0503 9900000010 240 | | | | | | 997 000,00 | | | 179 782,59 | | 817 217,41 | |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг | |  | 000 0503 9900000010 244 | | | | | | 997 000,00 | | | 179 782,59 | | 817 217,41 | |
| Расходы | |  | 000 0503 9900000010 244 200 | | | | | | 897 000,00 | | | 179 782,59 | | 717 217,41 | |
| Оплата работ, услуг | |  | 000 0503 9900000010 244 220 | | | | | | 897 000,00 | | | 179 782,59 | | 717 217,41 | |
| Коммунальные услуги | |  | 000 0503 9900000010 244 223 | | | | | | 572 000,00 | | | 165 578,89 | | 406 421,11 | |
| Работы, услуги по содержанию имущества | |  | 000 0503 9900000010 244 225 | | | | | | 175 000,00 | | | 14 203,70 | | 160 796,30 | |
| Прочие работы, услуги | |  | 000 0503 9900000010 244 226 | | | | | | 150 000,00 | | |  | | 150 000,00 | |
| Поступление нефинансовых активов | |  | 000 0503 9900000010 244 300 | | | | | | 100 000,00 | | |  | | 100 000,00 | |
| Увеличение стоимости материальных запасов | |  | 000 0503 9900000010 244 340 | | | | | | 100 000,00 | | |  | | 100 000,00 | |
| Увеличение стоимости прочих материальных запасов | |  | 000 0503 9900000010 244 346 | | | | | | 100 000,00 | | |  | | 100 000,00 | |
| ОРГАНИЗАЦИЯ И СОДЕРЖАНИЕ МЕСТ ЗАХОРОНЕНИЯ | |  | 000 0503 9900000040 | | | | | | 25 000,00 | | |  | | 25 000,00 | |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | |  | 000 0503 9900000040 200 | | | | | | 25 000,00 | | |  | | 25 000,00 | |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | |  | 000 0503 9900000040 240 | | | | | | 25 000,00 | | |  | | 25 000,00 | |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг | |  | 000 0503 9900000040 244 | | | | | | 25 000,00 | | |  | | 25 000,00 | |
| Расходы | |  | 000 0503 9900000040 244 200 | | | | | | 10 000,00 | | |  | | 10 000,00 | |
| Оплата работ, услуг | |  | 000 0503 9900000040 244 220 | | | | | | 10 000,00 | | |  | | 10 000,00 | |
| Прочие работы, услуги | |  | 000 0503 9900000040 244 226 | | | | | | 10 000,00 | | |  | | 10 000,00 | |
| Поступление нефинансовых активов | |  | 000 0503 9900000040 244 300 | | | | | | 15 000,00 | | |  | | 15 000,00 | |
| Увеличение стоимости материальных запасов | |  | 000 0503 9900000040 244 340 | | | | | | 15 000,00 | | |  | | 15 000,00 | |
| Увеличение стоимости строительных материалов | |  | 000 0503 9900000040 244 344 | | | | | | 15 000,00 | | |  | | 15 000,00 | |
| МЕРОПРИЯТИЯ ПО БЛАГОУСТРОЙСТВУ ПОСЕЛЕНИЙ | |  | 000 0503 9900000050 | | | | | | 6 825,00 | | |  | | 6 825,00 | |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | |  | 000 0503 9900000050 200 | | | | | | 6 825,00 | | |  | | 6 825,00 | |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | |  | 000 0503 9900000050 240 | | | | | | 6 825,00 | | |  | | 6 825,00 | |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг | |  | 000 0503 9900000050 244 | | | | | | 6 825,00 | | |  | | 6 825,00 | |
| Поступление нефинансовых активов | |  | 000 0503 9900000050 244 300 | | | | | | 6 825,00 | | |  | | 6 825,00 | |
| Увеличение стоимости материальных запасов | |  | 000 0503 9900000050 244 340 | | | | | | 6 825,00 | | |  | | 6 825,00 | |
| Увеличение стоимости прочих материальных запасов | |  | 000 0503 9900000050 244 346 | | | | | | 6 825,00 | | |  | | 6 825,00 | |
| КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ | |  | 000 0800 0000000000 000 | | | | | | 4 999 368,00 | | | 1 263 258,43 | | 3 736 109,57 | |
| Расходы | |  | 000 0800 0000000000 000 200 | | | | | | 4 781 468,00 | | | 1 200 978,43 | | 3 580 489,57 | |
| Оплата труда и начисления на выплаты по оплате труда | |  | 000 0800 0000000000 000 210 | | | | | | 4 277 400,00 | | | 1 053 777,61 | | 3 223 622,39 | |
| Заработная плата | |  | 000 0800 0000000000 000 211 | | | | | | 3 285 258,00 | | | 821 293,80 | | 2 463 964,20 | |
| Начисления на выплаты по оплате труда | |  | 000 0800 0000000000 000 213 | | | | | | 992 142,00 | | | 232 483,81 | | 759 658,19 | |
| Оплата работ, услуг | |  | 000 0800 0000000000 000 220 | | | | | | 488 868,00 | | | 147 000,82 | | 341 867,18 | |
| Услуги связи | |  | 000 0800 0000000000 000 221 | | | | | | 45 000,00 | | | 7 770,20 | | 37 229,80 | |
| Транспортные услуги | |  | 000 0800 0000000000 000 222 | | | | | | 30 000,00 | | | 5 776,00 | | 24 224,00 | |
| Коммунальные услуги | |  | 000 0800 0000000000 000 223 | | | | | | 258 500,00 | | | 55 940,62 | | 202 559,38 | |
| Работы, услуги по содержанию имущества | |  | 000 0800 0000000000 000 225 | | | | | | 37 368,00 | | | 3 114,00 | | 34 254,00 | |
| Прочие работы, услуги | |  | 000 0800 0000000000 000 226 | | | | | | 118 000,00 | | | 74 400,00 | | 43 600,00 | |
| Прочие расходы | |  | 000 0800 0000000000 000 290 | | | | | | 15 200,00 | | | 200,00 | | 15 000,00 | |
| Налоги, пошлины и сборы | |  | 000 0800 0000000000 000 291 | | | | | | 15 000,00 | | |  | | 15 000,00 | |
| Штрафы за нарушение законодательства о налогах и сборах, законодательства о страховых взносах | |  | 000 0800 0000000000 000 292 | | | | | | 200,00 | | | 200,00 | |  | |
| Поступление нефинансовых активов | |  | 000 0800 0000000000 000 300 | | | | | | 217 900,00 | | | 62 280,00 | | 155 620,00 | |
| Увеличение стоимости материальных запасов | |  | 000 0800 0000000000 000 340 | | | | | | 217 900,00 | | | 62 280,00 | | 155 620,00 | |
| Увеличение стоимости горюче-смазочных материалов | |  | 000 0800 0000000000 000 343 | | | | | | 173 900,00 | | | 62 280,00 | | 111 620,00 | |
| Увеличение стоимости прочих материальных запасов | |  | 000 0800 0000000000 000 346 | | | | | | 44 000,00 | | |  | | 44 000,00 | |
| Культура | |  | 000 0801 | | | | | | 4 999 368,00 | | | 1 263 258,43 | | 3 736 109,57 | |
| РАСХОДЫ В СФЕРЕ КУЛЬТУРЫ | |  | 000 0801 9900040990 | | | | | | 799 968,00 | | | 255 664,63 | | 544 303,37 | |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | |  | 000 0801 9900040990 100 | | | | | | 78 000,00 | | | 46 183,81 | | 31 816,19 | |
| Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений | |  | 000 0801 9900040990 110 | | | | | | 78 000,00 | | | 46 183,81 | | 31 816,19 | |
| Фонд оплаты труда учреждений | |  | 000 0801 9900040990 111 | | | | | | 59 908,00 | | | 29 000,00 | | 30 908,00 | |
| Расходы | |  | 000 0801 9900040990 111 200 | | | | | | 59 908,00 | | | 29 000,00 | | 30 908,00 | |
| Оплата труда и начисления на выплаты по оплате труда | |  | 000 0801 9900040990 111 210 | | | | | | 59 908,00 | | | 29 000,00 | | 30 908,00 | |
| Заработная плата | |  | 000 0801 9900040990 111 211 | | | | | | 59 908,00 | | | 29 000,00 | | 30 908,00 | |
| Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты по оплате труда работников и иные выплаты работникам учреждений | |  | 000 0801 9900040990 119 | | | | | | 18 092,00 | | | 17 183,81 | | 908,19 | |
| Расходы | |  | 000 0801 9900040990 119 200 | | | | | | 18 092,00 | | | 17 183,81 | | 908,19 | |
| Оплата труда и начисления на выплаты по оплате труда | |  | 000 0801 9900040990 119 210 | | | | | | 18 092,00 | | | 17 183,81 | | 908,19 | |
| Начисления на выплаты по оплате труда | |  | 000 0801 9900040990 119 213 | | | | | | 18 092,00 | | | 17 183,81 | | 908,19 | |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | |  | 000 0801 9900040990 200 | | | | | | 706 768,00 | | | 209 280,82 | | 497 487,18 | |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | |  | 000 0801 9900040990 240 | | | | | | 706 768,00 | | | 209 280,82 | | 497 487,18 | |
| Закупка товаров, работ, услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий | |  | 000 0801 9900040990 242 | | | | | | 78 000,00 | | | 15 170,20 | | 62 829,80 | |
| Расходы | |  | 000 0801 9900040990 242 200 | | | | | | 78 000,00 | | | 15 170,20 | | 62 829,80 | |
| Оплата работ, услуг | |  | 000 0801 9900040990 242 220 | | | | | | 78 000,00 | | | 15 170,20 | | 62 829,80 | |
| Услуги связи | |  | 000 0801 9900040990 242 221 | | | | | | 45 000,00 | | | 7 770,20 | | 37 229,80 | |
| Прочие работы, услуги | |  | 000 0801 9900040990 242 226 | | | | | | 33 000,00 | | | 7 400,00 | | 25 600,00 | |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг | |  | 000 0801 9900040990 244 | | | | | | 628 768,00 | | | 194 110,62 | | 434 657,38 | |
| Расходы | |  | 000 0801 9900040990 244 200 | | | | | | 410 868,00 | | | 131 830,62 | | 279 037,38 | |
| Оплата работ, услуг | |  | 000 0801 9900040990 244 220 | | | | | | 410 868,00 | | | 131 830,62 | | 279 037,38 | |
| Транспортные услуги | |  | 000 0801 9900040990 244 222 | | | | | | 30 000,00 | | | 5 776,00 | | 24 224,00 | |
| Коммунальные услуги | |  | 000 0801 9900040990 244 223 | | | | | | 258 500,00 | | | 55 940,62 | | 202 559,38 | |
| Работы, услуги по содержанию имущества | |  | 000 0801 9900040990 244 225 | | | | | | 37 368,00 | | | 3 114,00 | | 34 254,00 | |
| Прочие работы, услуги | |  | 000 0801 9900040990 244 226 | | | | | | 85 000,00 | | | 67 000,00 | | 18 000,00 | |
| Поступление нефинансовых активов | |  | 000 0801 9900040990 244 300 | | | | | | 217 900,00 | | | 62 280,00 | | 155 620,00 | |
| Увеличение стоимости материальных запасов | |  | 000 0801 9900040990 244 340 | | | | | | 217 900,00 | | | 62 280,00 | | 155 620,00 | |
| Увеличение стоимости горюче-смазочных материалов | |  | 000 0801 9900040990 244 343 | | | | | | 173 900,00 | | | 62 280,00 | | 111 620,00 | |
| Увеличение стоимости прочих материальных запасов | |  | 000 0801 9900040990 244 346 | | | | | | 44 000,00 | | |  | | 44 000,00 | |
| Иные бюджетные ассигнования | |  | 000 0801 9900040990 800 | | | | | | 15 200,00 | | | 200,00 | | 15 000,00 | |
| Уплата налогов, сборов и иных платежей | |  | 000 0801 9900040990 850 | | | | | | 15 200,00 | | | 200,00 | | 15 000,00 | |
| Уплата налога на имущество организаций и земельного налога | |  | 000 0801 9900040990 851 | | | | | | 13 000,00 | | |  | | 13 000,00 | |
| Расходы | |  | 000 0801 9900040990 851 200 | | | | | | 13 000,00 | | |  | | 13 000,00 | |
| Прочие расходы | |  | 000 0801 9900040990 851 290 | | | | | | 13 000,00 | | |  | | 13 000,00 | |
| Налоги, пошлины и сборы | |  | 000 0801 9900040990 851 291 | | | | | | 13 000,00 | | |  | | 13 000,00 | |
| Уплата прочих налогов, сборов | |  | 000 0801 9900040990 852 | | | | | | 2 000,00 | | |  | | 2 000,00 | |
| Расходы | |  | 000 0801 9900040990 852 200 | | | | | | 2 000,00 | | |  | | 2 000,00 | |
| Прочие расходы | |  | 000 0801 9900040990 852 290 | | | | | | 2 000,00 | | |  | | 2 000,00 | |
| Налоги, пошлины и сборы | |  | 000 0801 9900040990 852 291 | | | | | | 2 000,00 | | |  | | 2 000,00 | |
| Уплата иных платежей | |  | 000 0801 9900040990 853 | | | | | | 200,00 | | | 200,00 | |  | |
| Расходы | |  | 000 0801 9900040990 853 200 | | | | | | 200,00 | | | 200,00 | |  | |
| Прочие расходы | |  | 000 0801 9900040990 853 290 | | | | | | 200,00 | | | 200,00 | |  | |
| Штрафы за нарушение законодательства о налогах и сборах, законодательства о страховых взносах | |  | 000 0801 9900040990 853 292 | | | | | | 200,00 | | | 200,00 | |  | |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальнх) органов | |  | 000 0801 9900070510 | | | | | | 4 199 400,00 | | | 1 007 593,80 | | 3 191 806,20 | |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | |  | 000 0801 9900070510 100 | | | | | | 4 199 400,00 | | | 1 007 593,80 | | 3 191 806,20 | |
| Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений | |  | 000 0801 9900070510 110 | | | | | | 4 199 400,00 | | | 1 007 593,80 | | 3 191 806,20 | |
| Фонд оплаты труда учреждений | |  | 000 0801 9900070510 111 | | | | | | 3 225 350,00 | | | 792 293,80 | | 2 433 056,20 | |
| Расходы | |  | 000 0801 9900070510 111 200 | | | | | | 3 225 350,00 | | | 792 293,80 | | 2 433 056,20 | |
| Оплата труда и начисления на выплаты по оплате труда | |  | 000 0801 9900070510 111 210 | | | | | | 3 225 350,00 | | | 792 293,80 | | 2 433 056,20 | |
| Заработная плата | |  | 000 0801 9900070510 111 211 | | | | | | 3 225 350,00 | | | 792 293,80 | | 2 433 056,20 | |
| Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты по оплате труда работников и иные выплаты работникам учреждений | |  | 000 0801 9900070510 119 | | | | | | 974 050,00 | | | 215 300,00 | | 758 750,00 | |
| Расходы | |  | 000 0801 9900070510 119 200 | | | | | | 974 050,00 | | | 215 300,00 | | 758 750,00 | |
| Оплата труда и начисления на выплаты по оплате труда | |  | 000 0801 9900070510 119 210 | | | | | | 974 050,00 | | | 215 300,00 | | 758 750,00 | |
| Начисления на выплаты по оплате труда | |  | 000 0801 9900070510 119 213 | | | | | | 974 050,00 | | | 215 300,00 | | 758 750,00 | |
| СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА | |  | 000 1000 0000000000 000 | | | | | | 171 200,00 | | | 42 646,86 | | 128 553,14 | |
| Расходы | |  | 000 1000 0000000000 000 200 | | | | | | 171 200,00 | | | 42 646,86 | | 128 553,14 | |
| Социальное обеспечение | |  | 000 1000 0000000000 000 260 | | | | | | 171 200,00 | | | 42 646,86 | | 128 553,14 | |
| Пенсии, пособия, выплачиваемые работодателями, нанимателями бывшим работникам | |  | 000 1000 0000000000 000 264 | | | | | | 171 200,00 | | | 42 646,86 | | 128 553,14 | |
| Пенсионное обеспечение | |  | 000 1001 | | | | | | 171 200,00 | | | 42 646,86 | | 128 553,14 | |
| ДОПЛАТА К ПЕНСИИ МУНИЦИПАЛЬНЫХ СЛУЖАЩИХ | |  | 000 1001 9900091010 | | | | | | 171 200,00 | | | 42 646,86 | | 128 553,14 | |
| Социальное обеспечение и иные выплаты населению | |  | 000 1001 9900091010 300 | | | | | | 171 200,00 | | | 42 646,86 | | 128 553,14 | |
| Публичные нормативные социальные выплаты гражданам | |  | 000 1001 9900091010 310 | | | | | | 171 200,00 | | | 42 646,86 | | 128 553,14 | |
| Иные пенсии, социальные доплаты к пенсиям | |  | 000 1001 9900091010 312 | | | | | | 171 200,00 | | | 42 646,86 | | 128 553,14 | |
| Расходы | |  | 000 1001 9900091010 312 200 | | | | | | 171 200,00 | | | 42 646,86 | | 128 553,14 | |
| Социальное обеспечение | |  | 000 1001 9900091010 312 260 | | | | | | 171 200,00 | | | 42 646,86 | | 128 553,14 | |
| Пенсии, пособия, выплачиваемые работодателями, нанимателями бывшим работникам | |  | 000 1001 9900091010 312 264 | | | | | | 171 200,00 | | | 42 646,86 | | 128 553,14 | |
| ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И СПОРТ | |  | 000 1100 0000000000 000 | | | | | | 23 154,00 | | | 23 154,00 | |  | |
| Поступление нефинансовых активов | |  | 000 1100 0000000000 000 300 | | | | | | 23 154,00 | | | 23 154,00 | |  | |
| Увеличение стоимости основных средств | |  | 000 1100 0000000000 000 310 | | | | | | 16 500,00 | | | 16 500,00 | |  | |
| Увеличение стоимости материальных запасов | |  | 000 1100 0000000000 000 340 | | | | | | 6 654,00 | | | 6 654,00 | |  | |
| Увеличение стоимости прочих материальных запасов однократного применения | |  | 000 1100 0000000000 000 349 | | | | | | 6 654,00 | | | 6 654,00 | |  | |
| Другие вопросы в области физической культуры и спорта | |  | 000 1105 | | | | | | 23 154,00 | | | 23 154,00 | |  | |
| Мероприятия по культуре и спорту | |  | 000 1105 9900012970 | | | | | | 23 154,00 | | | 23 154,00 | |  | |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | |  | 000 1105 9900012970 200 | | | | | | 23 154,00 | | | 23 154,00 | |  | |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | |  | 000 1105 9900012970 240 | | | | | | 23 154,00 | | | 23 154,00 | |  | |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг | |  | 000 1105 9900012970 244 | | | | | | 23 154,00 | | | 23 154,00 | |  | |
| Поступление нефинансовых активов | |  | 000 1105 9900012970 244 300 | | | | | | 23 154,00 | | | 23 154,00 | |  | |
| Увеличение стоимости основных средств | |  | 000 1105 9900012970 244 310 | | | | | | 16 500,00 | | | 16 500,00 | |  | |
| Увеличение стоимости материальных запасов | |  | 000 1105 9900012970 244 340 | | | | | | 6 654,00 | | | 6 654,00 | |  | |
| Увеличение стоимости прочих материальных запасов однократного применения | |  | 000 1105 9900012970 244 349 | | | | | | 6 654,00 | | | 6 654,00 | |  | |
| Прочие межбюджетные трансферты общего характера | |  | 000 1403 | | | | | | 19 817,00 | | |  | | 19 817,00 | |
| Обеспечение расходов по собственным полномочиям за счет средств поселений | |  | 000 1403 9900052050 | | | | | | 19 817,00 | | |  | | 19 817,00 | |
| Межбюджетные трансферты | |  | 000 1403 9900052050 500 | | | | | | 19 817,00 | | |  | | 19 817,00 | |
| Иные межбюджетные трансферты | |  | 000 1403 9900052050 540 | | | | | | 19 817,00 | | |  | | 19 817,00 | |
| Расходы | |  | 000 1403 9900052050 540 200 | | | | | | 19 817,00 | | |  | | 19 817,00 | |
| Безвозмездные перечисления бюджетам | |  | 000 1403 9900052050 540 250 | | | | | | 19 817,00 | | |  | | 19 817,00 | |
| Перечисления другим бюджетам бюджетной системы Российской Федерации | |  | 000 1403 9900052050 540 251 | | | | | | 19 817,00 | | |  | | 19 817,00 | |
| Результат исполнения бюджета (дефицит / профицит) | | 450 |  | | | | | | -963 356,14 | | | -49 786,66 | |  | |
| **3. Источники финансирования дефицита бюджета** | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | |  |  | | | | | |  | | |  | |  | |
| Наименование показателя | | Код стро-ки | Код источника финансирования дефицита бюджета по бюджетной классификации | | | | | | Утвержденные бюджетные назначения | | | Исполнено | | Неисполненные назначения | |
|
|
|
|
|
|
| 1 | | 2 | 3 | | | | | | 4 | | | 5 | | 6 | |
| Источники финансирования дефицита бюджета - всего | | 500 |  | | | | | | 963 356,14 | | | 49 786,66 | |  | |
| в том числе: | |  |  | | | | | |  | | |  | |  | |
| источники внутреннего финансирования бюджета | | 520 |  | | | | | |  | | |  | |  | |
| из них: | |  |  | | | | | |  | | |  | |  | |
| источники внешнего финансирования бюджета | | 620 |  | | | | | |  | | |  | |  | |
| из них: | |  |  | | | | | |  | | |  | |  | |
| изменение остатков средств | | 700 |  | | | | | | 963 356,14 | | | 49 786,66 | |  | |
| увеличение остатков средств, всего | | 710 |  | | | | | | -9 159 140,00 | | | -2 178 880,55 | |  | |
| увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов сельских поселений | |  | 000 01 05 02 01 10 0000 510 | | | | | | -9 159 140,00 | | | -2 178 880,55 | |  | |
| уменьшение остатков средств, всего | | 720 |  | | | | | | 10 122 496,14 | | | 2 228 667,21 | |  | |
| уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов сельских поселений | |  | 000 01 05 02 01 10 0000 610 | | | | | | 10 122 496,14 | | | 2 228 667,21 | |  | |
|  | |  |  | | | | | |  | | |  | |  | |
| Руководитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | |  | Т.А. Верниковская | | | | | | | | |  | |  | |
| (подпись) (расшифровка подписи) | | | | | | | | | | | |  | |  | |
| Руководитель финансово- | | | | | |  | |  | | |  |  | |  | |
| экономической службы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | | | | | | |  | | | |  | |  | |
| (подпись) (расшифровка подписи) | | | | | | | | | | | |  | |  | |
|  | | | | | |  | |  | | |  |  | |  | |
| Главный бухгалтер \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | | | | |  | | П.А.Дамахина | | | |  | |  | |
| (подпись) (расшифровка подписи) | | | | | | | | | | | |  | |  | |
|  | | | | | |  | |  | | |  |  | |  | |
| "10" апреля 2020 г. | | | | | |  | |  | | |  |  | |  | |
|  | | | | | |  | |  | | |  |  | |  | |
|  | | | | | |  | |  | | |  |  | |  | |

**АДМИНИСТРАЦИЯ ТУРУНОВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА**

**ВЕНГЕРОВСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 13.04.2020 г. с. Туруновка № 11

**Об утверждении реестра и схемы мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов на территории Туруновского сельсовета Венгеровского района Новосибирской области**

 В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Федеральным законом от 24.06.1998 г. № 89-ФЗ "Об отходах производства и потребления", постановлением Правительства РФ от 31.08.2018 г. № 1039 "Об утверждении Правил обустройства мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов и ведения их реестра",Приказом МЖКХиЭ НСО №234 от 16.12.2019 "Об утверждении рекомендуемой формы реестра мест (площадок) накопления твёрдых коммунальных отходов на территории Новосибирской области" руководствуясь Уставом Туруновского сельсовета Венгеровского района Новосибирской области, администрация Туруновского сельсовета Венгеровского района Новосибирской области

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Признать утратившим силу постановление администрации Туруновского сельсовета № 22а от 08.08.2019 года «Об утверждении реестра и схемы мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов на территории Туруновского сельсовета Венгеровского района Новосибирской области»;

2. Утвердить реестр мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов на территории Туруновского сельсовета Венгеровского района Новосибирской области (Приложение 1);

3. Утвердить схему размещения мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов на территории Туруновского сельсовета Венгеровского района Новосибирской области (Приложение 2);

4. Опубликовать настоящее постановление в периодическом печатном издании «Вестник» и разместить на официальном сайте администрации Туруновского сельсовета Венгеровского района Новосибирской области;

5. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Туруновского сельсовета

Венгеровского района Новосибирской области

Приложение №1 к постановлению

администрации Туруновского сельсовета

Венгеровского района Новосибирской области

от 13.04.2020 № 11

 РЕЕСТР

мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов на территории администрации Туруновского сельсовета Венгеровского района Новосибирской области

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Раздел 1. Данные о нахождении мест (площадок) накопления ТКО\* | | | | | |
| муниципальное образование | населенный пункт | улица | дом | координаты(метры) | |
| Широта (X) | Долгота (Y) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| Администрация Туруновского сельсовета | с. Туруновка | Новая | 6а | 77,031171 | 55,641798 |
| Администрация Туруновского сельсовета | с. Туруновка | Данилова | 34 | 77,032378 | 55,641386 |
| Администрация Туруновского сельсовета | с. Туруновка | Данилова | 50а | 77,035473 | 55,641138 |
| Администрация Туруновского сельсовета | с. Туруновка | Данилова | 50 | 77,037297 | 55,642076 |
| Администрация Туруновского сельсовета | с. Туруновка | Данилова | 54а | 77,038340 | 55,641594 |
| Администрация Туруновского сельсовета | с. Туруновка | Новая | 16 | 77,037663 | 55,643738 |
| Администрация Туруновского сельсовета | д. Козловка | Школьная | 7 | 76,965837 | 55,607878 |
| Администрация Туруновского сельсовета | п. Чистое Озеро | Школьная | 14 | 77,167783 | 55,660270 |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Раздел 2. Данные о технических характеристиках мест (площадок) накопления ТКО | | | | | | | | | | Суточная норма накопления ТКО (куб.м.) |
| накопление ТКО/КГО | | | | | | | раздельное накопление | | |
| тип площадки | тип отходов | площадь, кв.м. | тип покрытия площадки | количество размещенных контейнеров и бункеров (штук) | суммарный объем размещенных контейнеров и бункеров  (куб. м) | параметры отсека для КГО | количество размещенных контейнеров с раздельным накоплением ТКО (штук) | объем размещенных контейнеров (куб. м) | группы отходов (для раздельного накопления) |
| 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 |
| не оборудованная | ТКО+КГО | - | без покрытия | - | - | - | - | - | - | - |
| не оборудованная | ТКО+КГО | - | без покрытия | - | - | - | - | - | - | - |
| не оборудованная | ТКО+КГО | - | без покрытия | - | - | - | - | - | - | - |
| не оборудованная | ТКО+КГО | - | без покрытия | - | - | - | - | - | - | - |
| не оборудованная | ТКО+КГО | - | без покрытия | - | - | - | - | - | - | - |
| не оборудованная | ТКО+КГО | - | без покрытия | - | - | - | - | - | - | - |
| не оборудованная | ТКО+КГО | - | без покрытия | - | - | - | - | - | - | - |
| не оборудованная | ТКО+КГО | - | без покрытия | - | - | - | - | - | - | - |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Раздел 3. Данные о собственниках мест (площадок) накопления ТКО | | | | |
| полное наименование (для юридических лиц), Ф.И.О. (для физических лиц и индивидуальных  предпринимателей) | основной государственный регистрационный номер (ОГРН – для юридических лиц, ОГРНИП – для индивидуальных  предпринимателей) | серия, номер и дата выдачи паспорта или иного документа,  удостоверяющего личность в соответствии с законодательством Российской Федерации | контактный телефон | адрес (фактический – для юридических лиц, регистрации по месту жительства – для индивидуальных предпринимателей и  физических лиц) |
| 18 | 19 | 20 | 21 | 22 |
| Администрация Туруновского сельсовета Венгеровского района Новосибирской области | ОГРН 1025406426924 | 5013 № 229004, 02.04.2013 | 83836948273 | с. Туруновка, ул. Новая, д. 21 кв. 2 |
| ИП Щебетов Л. Ф. | ОГРНИП  304546913200121 | 5006 № 145363, 12.04.2007 | 83836948286 | с. Туруновка, ул. Данилова, д. 34 |
| ИП Зуев А. В. | ОГРНИП 310546912400010 | 5003 № 169427, 23.05.2002 | 83836948254 | с. Туруновка, ул. Новая, д. 29 кв. 2 |
| СПК «Туруновский» | ОГРН 1035406424327 | - | 83836948223 | с. Туруновка, ул. Данилова, д. 50 |
| Муниципальное казенное учреждение Туруновский муниципальный центр культуры | ОГРН 1055469006438 | 5003 № 468791, 06.11.2002 | 83836948287 | с. Туруновка, ул. Данилова, д. 50а |
| Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение Туруновская средняя общеобразовательная школа | ОГРН 1025406427727 | 5011 № 972279, 05.07.2012 | 83836948269 | с. Туруновка, ул. Новая, д. 16 |
| Муниципальное казенное учреждение Туруновский муниципальный центр культуры | ОГРН 1055469006438 | 5003 № 468791, 06.11.2002 | 83836948287 | д. Козловка, ул. Школьная, д. 7 |
| Муниципальное казенное учреждение Туруновский муниципальный центр культуры | ОГРН 1055469006438 | 5003 № 468791, 06.11.2002 | 83836948287 | п. Чистое Озеро, ул. Школьная 14 |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Раздел 4. Данные об источниках образования ТКО, которые складируются в местах (на площадках) накопления ТКО | | | | | |
| юридические лица, индивидуальные предприниматели | | | | физические лица | |
| информация об объекте капитального строительства | наименование улицы и номер дома (или кадастровый номер земельного участка) | полное наименование (для юридических лиц), Ф.И.О. (для индивидуальных  предпринимателей) | основной государственный регистрационный номер (ОГРН – для юридических лиц, ОГРНИП – для индивидуальных предпринимателей) | Информация об объекте капитального строительства | наименование улицы и номер дома  (или кадастровый номер земельного участка) |
| 23 | 24 | 25 | 26 | 27 | 28 |
| административное здание | Новая 6а | Администрация Туруновского сельсовета Венгеровского района Новосибирской области | ОГРН 1025406426924 | - | - |
| магазин | Данилова 34 | Щебетов Леонид Федорович | ОГРНИП 304546913200121 | - | - |
| магазин | Данилова 50а | Зуев Александр Васильевич | ОГРНИП 310546912400010 | - | - |
| административное здание | Данилова 50 | Сельскохозяйственный производственный кооператив «Туруновский» | ОГРН 1035406424327 | - | - |
| здание культуры | Данилова 54а | Муниципальное казенное учреждение Туруновский муниципальный центр культуры | ОГРН 1055469006438 | - | - |
| школа | Новая 16 | Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение Туруновская средняя общеобразовательная школа | ОГРН 1025406427727 | - | - |
| здание культуры | Школьная 7 | Муниципальное казенное учреждение Туруновский муниципальный центр культуры | ОГРН 1055469006438 | - | - |
| здание культуры | Школьная 14 | Муниципальное казенное учреждение Туруновский муниципальный центр культуры | ОГРН 1055469006438 | - | - |

Приложение № 2 к постановлению

Приложение №1 к постановлению

администрации Туруновского сельсовета

Венгеровского района Новосибирской области

от 13.04.2020 № 11

Схема размещения мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов на территории села Туруновка Туруновского сельсовета Венгеровского района Новосибирской области

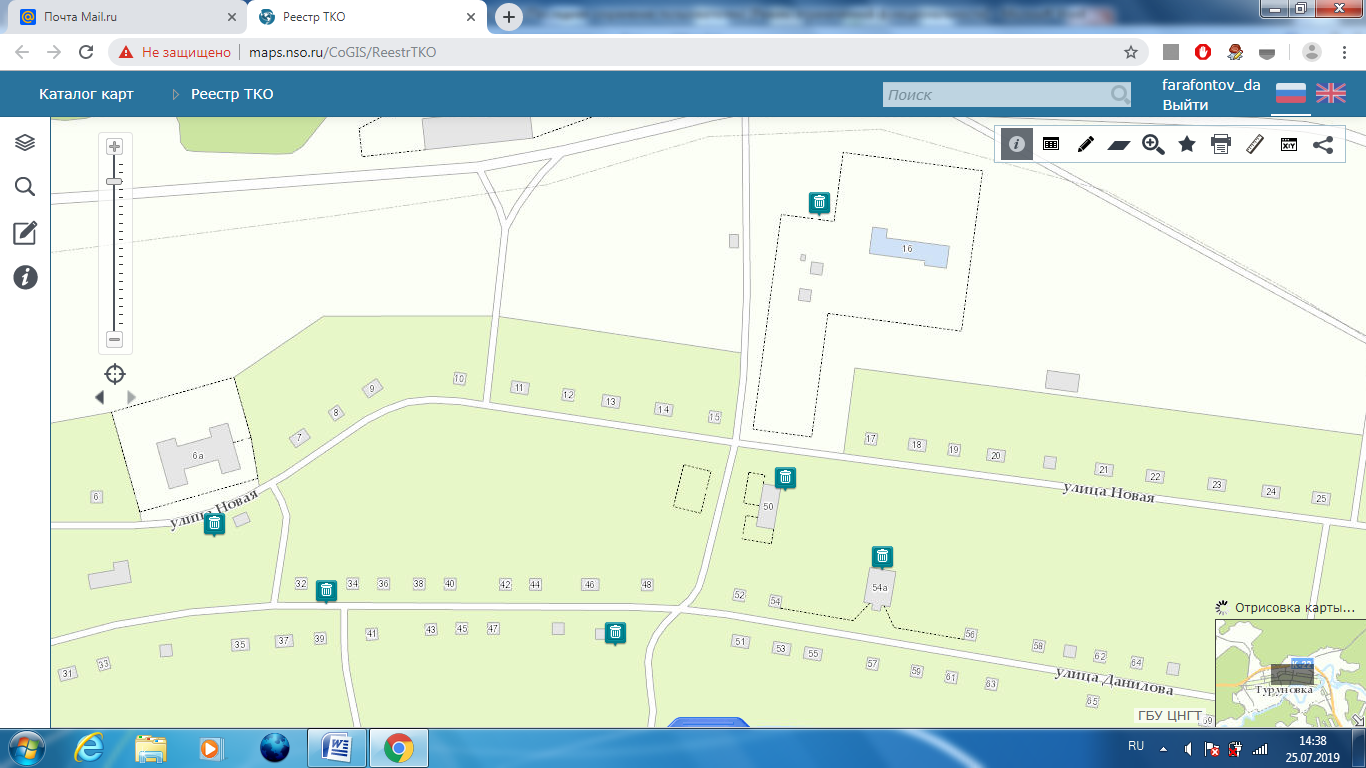


Схема размещения мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов на территории деревни Козловка Туруновского сельсовета Венгеровского района Новосибирской области

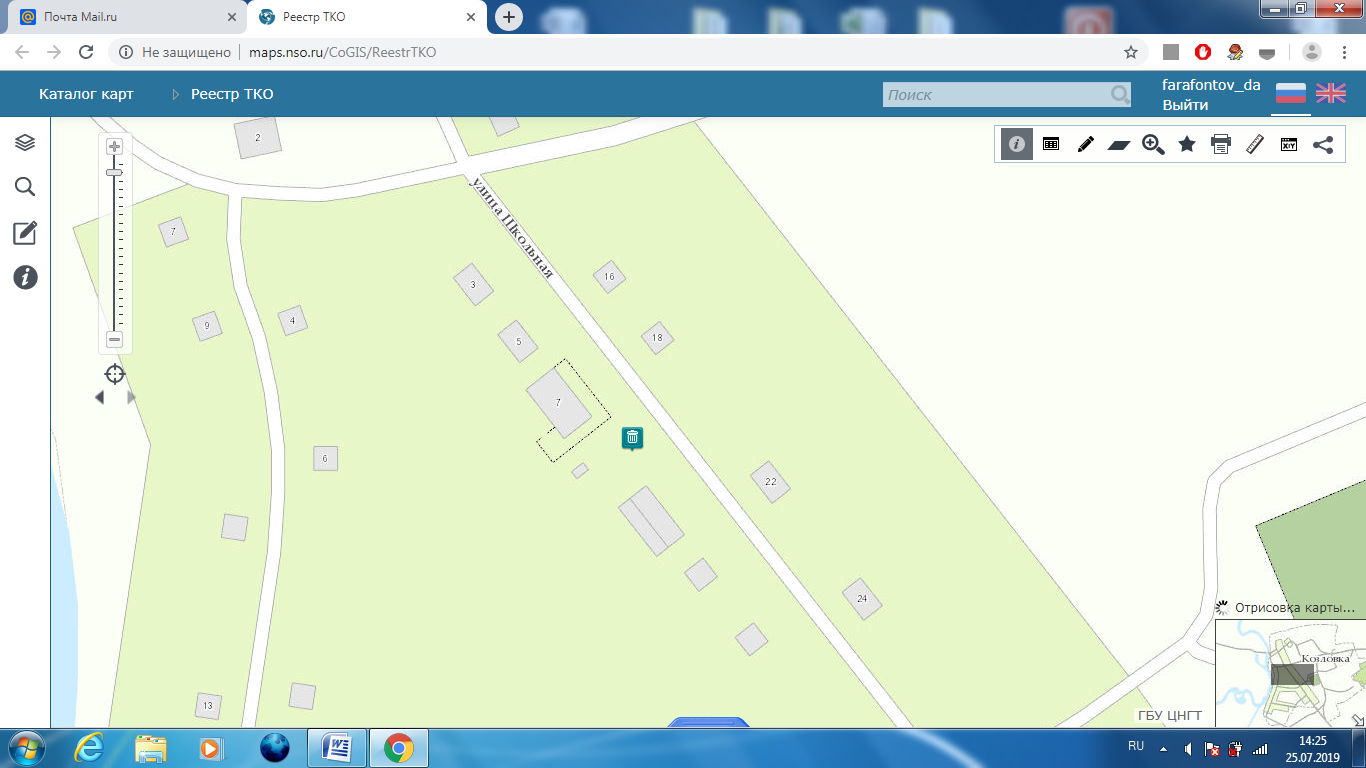
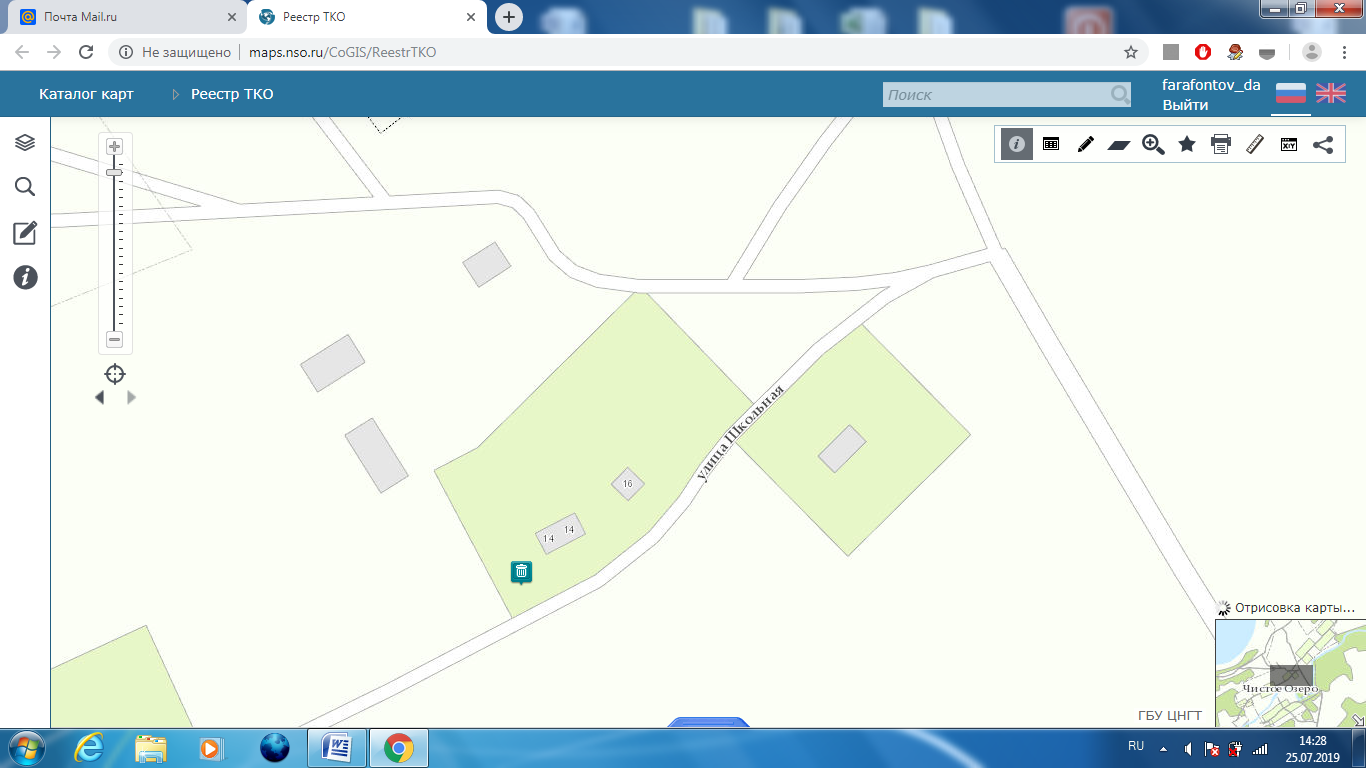


Схема размещения мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов на территории поселка Чистое Озеро Туруновского сельсовета Венгеровского района Новосибирской области



**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**ТУРУНОВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА**

**ВЕНГЕРОВСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 17.04.2020 г. с. Туруновка № 12

Об утверждении показателей экономической эффективности деятельности

муниципального унитарного предприятия

В целях усиления контроля за деятельностью муниципальных унитарных предприятий Туруновского сельсовета Венгеровского района Новосибирской области, в соответствии с Федеральным законом от 14 ноября 2002 года № 161-ФЗ "О государственных и муниципальных унитарных предприятиях", Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", руководствуясь Уставом Туруновского сельсовета Венгеровского района Новосибирской области, администрация Туруновского сельсовета Венгеровского района Новосибирской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемые показатели экономической эффективности деятельности муниципального унитарного предприятия Туруновского сельсовета Венгеровского района Новосибирской области.

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Вестник Туруновского сельсовета Венгеровского района Новосибирской области» и разместить на официальном сайте администрации Туруновского сельсовета Венгеровского района Новосибирской области.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Туруновского сельсовета

Венгеровского района Новосибирской области Т. А. Верниковская

Утверждены  
постановлением администрации  
Туруновского сельсовета

Венгеровского района

Новосибирской области

от 17 апреля 2020 № 12

## **Показатели**

## **экономической эффективности деятельности муниципального унитарного**

## **предприятия Туруновского сельсовета Венгеровского района**

## **Новосибирской области**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |
| Наименование показателя | 2020 год | I кв. | II кв. | III кв. | IV кв. |
| Выручка (нетто) от продажи товаров, продукции, работ, услуг (за минусом налога на добавленную стоимость, акцизов и аналогичных обязательных платежей), тысяч рублей | 149 | 37,25 | 37,25 | 37,25 | 37,25 |
| Чистая прибыль, тысяч рублей | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Часть чистой прибыли, подлежащая перечислению в бюджет поселения, тысяч рублей | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Чистые активы, тысяч рублей | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

**АДМИНИСТРАЦИЯ ТУРУНОВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА**

**ВЕНГЕРОВСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 20.04.2020 г. с. Туруновка № 13

О включении мероприятий по обеспечению пожарной безопасности в планы, схемы и программы развития территории Туруновского сельсовета Венгеровского района Новосибирской области

Во исполнение Федерального закона от 21 декабря 1994 года № 69-ФЗ « О пожарной безопасности», Федерального закона от 06 октября 2003 года № 131 -ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», в целях усиления противопожарной защиты объектов и населенных пунктов, расположенных на территории Туруновского сельсовета Венгеровского района Новосибирской области, администрация Туруновского сельсовета Венгеровского района Новосибирской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить план - мероприятий по обеспечению первичных мер пожарной безопасности в границах Туруновского сельсовета Венгеровского района Новосибирской области (Приложение 1).

2. Ежегодно в статье расходов местного бюджета предусмотреть выделение необходимых финансовых средств на обеспечение мероприятий пожарной безопасности, включенных в планы, схемы и программы развития территорий Туруновского сельсовета Венгеровского района Новосибирской области, представленные при рассмотрении бюджета Туруновского сельсовета Венгеровского района Новосибирской области.

3. Опубликовать настоящее постановление в периодическом печатном издании «Вестник Туруновского сельсовета Венгеровского района Новосибирской области» и разместить на официальном сайте администрации Туруновского сельсовета Венгеровского района Новосибирской области.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Главу Туруновского сельсовета Верниковскую Татьяну Анатольевну.

Глава Туруновского сельсовета

Венгеровского района Новосибирской области Т. А. Верниковская

Приложение №1   
к постановлению администрации   
Туруновского сельсовета

Венгеровского района Новосибирской области

от 20.04.2020 № 13

План мероприятий   
на обеспечение первичных мер пожарной безопасности   
в границахТуруновского сельсовета Венгеровского района Новосибирской области

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Мероприятия | Срок выполнения | Отметка о выполнении |
|  | Организовать инструктаж по правилам пожарной безопасности со всеми работниками администрации, муниципальных учреждений Туруновского сельсовета Венгеровского района Новосибирской области с регистрацией в журнале инструктажей | ежегодно |  |
|  | Привести в готовность естественные и искусственные водоемы в населенных пунктах, проверить гидранты, обновить таблички и указатели. | Май- июнь |  |
|  | Проводить обучение неработающего населения по пожарной безопасности, а также противопожарный инструктаж, беседы и лекции по правилам пожарной безопасности | 1 раз в год |  |
|  | Проверять исправность электрощитов сетей уличного освещения и системы электроснабжения | постоянно |  |
|  | Осуществлять контроль соблюдения правил пожарной безопасности при проведении массовых мероприятий: детских утренников, вечеров отдыха, дискотек и др. | постоянно |  |
|  | Провести собрания жителей с целью проведения противопожарной пропаганды населения. | 2 раза в год |  |
|  | Проверить и привести в готовность имеющееся в наличии пожарное оборудование и инвентарь. | Май |  |

Поддержка/Отзыв

**АДМИНИСТРАЦИЯ ТУРУНОВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА**

**ВЕНГЕРОВСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 20.04.2020г. c. Туруновка № 15

**Об утверждении муниципальной программы профилактики правонарушений и борьбы с преступностью на территории Туруновского сельсовета Венгеровского района Новосибирской области на 2020 год**

В соответствии с Федеральным законом от 06.03.2006 №35-ФЗ «О противодействии терроризму», Федеральный закон от 25.07.2002 №114-ФЗ «О противодействии экстремизму», Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», администрация Туруновского сельсовета Венгеровского района Новосибирской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемую муниципальную программу профилактики правонарушений и борьбы с преступностью на территории Туруновского сельсовета Венгеровского района Новосибирской области на 2020 год.

2. Опубликовать настоящее постановление в периодическом печатном издании «Вестник» и на официальном сайте администрации Туруновского сельсовета Венгеровского района Новосибирской области в сети Интернет.

Глава Туруновского сельсовета

Венгеровского района Новосибирской области Т. А. Верниковская

Утверждена

Постановлением администрации

Туруновского сельсовета Венгеровского района

Новосибирской области

От 20.04.2020 г. № 15

**МУНИЦИПАЛЬНАЯ ПРОГРАММА**

**ПРОФИЛАКТИКИ ПРАВОНАРУШЕНИЙ И БОРЬБЫ С ПРЕСТУПНОСТЬЮ**

**НА ТЕРРИТОРИИ ТУРУНОВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА ВЕНГЕРОВСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ**

**НА 2020 ГОД**

**Новосибирская область**

**2019 год**

**СОДЕРЖАНИЕ**

I. Паспорт Программы

II. Основные положения Программы

2.1. Введение

2.2. Характеристика проблемы

2.3. Цель и задачи Программы

2.4. Сроки и этапы реализации Программы

2.5. Финансовое обеспечение Программы

2.6. Ожидаемый социально-экономический эффект от реализации Программы

2.7. Контроль за исполнением Программы

III. Мероприятия Программы

**I. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ**

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование   Программы | - Муниципальная программа профилактики  правонарушений и борьбы с преступностью на территории  Туруновского сельсовета Венгеровского района Новосибирской области на 2020 год (далее - Программа) |
| Основание  для разработки     Программы | - Федеральный закон от 6 октября 2003  года  N 131-ФЗ;  - Федеральный закон от 23 июня 2016 г. N 182-ФЗ "Об основах системы профилактики правонарушений в Российской Федерации" |
| Заказчик   Программы | Администрация Туруновского сельсовета Венгеровского района Новосибирской области (далее - администрация муниципального образования) |
| Основные       разработчики и исполнители    Программы | Комиссия по профилактике правонарушений и борьбе с преступностью при Администрации муниципального образования;    - ОМВД РФ  (по согласованию) (далее-полиция); |
| **Цели и  задачи Программы** | **Цели:**                                                      - объединение усилий  органов  местного  самоуправления  и правоохранительных органов в профилактике правонарушений и борьбы с преступностью;                                    -  комплексное   обеспечение   безопасности   граждан   на территории  муниципального образования;  -профилактика коррупционных правонарушений, совершаемых от имени или в интересах юридических лиц;  - обеспечение безопасности, защиты жителей и их имущества от преступных посягательств;  противодействие возможным террористическим акциям на объектах жизнеобеспечения, социальной сферы и в местах с массовым пребыванием граждан;  -организация безопасного дорожного движения;                                      - повышение уровня доверия населения  к  органам  местного самоуправления в сфере обеспечения безопасности. |
| **Задачи** | -    создание     действенной     системы     профилактики правонарушений;                                            -   усиление    борьбы    с    преступностью,    улучшение результативности  в  противодействии   ее   организованным формам; |
| Сроки и  этапы реализации     Программы | 2020 год, без деления на этапы |
| Финансовое     обеспечение    Программы | Программа не предусматривает финансирование. |
| Ожидаемый      социально-     экономический  эффект         реализации     Программы | - снижение темпов роста преступности в  целом      - повышение эффективности профилактики правонарушений;  - усиление  предупредительной  борьбы  с  терроризмом   и экстремизмом, -  укрепление  безопасности  объектов  жизнеобеспечения  и особой важности;                                           - Совершенствование мотивации поведения муниципальных служащих по минимизации коррупционных рисков |
| Система        контроля    за реализацией    Программы | Контроль  за  реализацией Программы осуществляет     Администрация муниципального образования,     комиссия  по профилактике правонарушений и борьбе с преступностью  при Администрации  муниципального образования |

II. ОСНОВНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ ПРОГРАММЫ

***2.1. Введение***

Противодействие преступности, охрана общественного порядка и безопасности граждан, профилактика правонарушений, всегда являлись важнейшими задачами всех без исключения органов власти, всего общества. Осуществление планов экономического и социально-культурного развития невозможно без достижения серьезных успехов в борьбе с таким социальным явлением, как преступность. На протяжении последних лет, когда страна переживала трудный период радикального переустройства всего жизненного уклада, сложной экономической обстановки, изменения системы ценностей и приоритетов, проблемы укрепления правопорядка и законности приобрели особую остроту. Кризисные явления в социальной и экономической сферах обострили криминогенную обстановку в РФ. В этих условиях требуется принятие дополнительных, адекватных происходящим процессам, мер реагирования, многократно усиливается значение консолидированных усилий всего общества и государства.

***2.2. Характеристика проблемы.***

В настоящее время сохраняется реальная угроза распространения проявлений терроризма и экстремизма, совершения коррупционных нарушений и т.п. Все это свидетельствует о недостаточности проводимой профилактической работы. Криминализация общества определяется целым комплексом факторов. К ним, помимо просчетов, допущенных на этапе проведения крупномасштабных реформ в экономической, правоохранительной и других базовых областях государственной деятельности, относятся:  снижение духовно-нравственного потенциала, правовой нигилизм общества, отсутствие системы правового воспитания граждан; недостатки в деятельности правоохранительных и контрольно-надзорных органов, прежде всего в части взаимодействия, утраты опоры на население, оттока профессиональных кадров, нерешенности проблем правового, материально-технического, финансового, социального и иного обеспечения; техническое несовершенство средств и методов профилактики и предупреждения преступности, контроля за происходящими процессами и реагирования на их изменение; распространение различных должностных злоупотреблений и нарушений законности; сохраняющийся высокий уровень безработицы трудоспособного населения. Все более отчетливо проявляется на современном этапе развития общества корыстная направленность преступности, углубление процесса вытеснения из нее примитивного уголовника предприимчивым преступником с новыми, более изощренными способами и формами преступной деятельности, отвергающим любую мораль.

С учетом изложенного, в криминальной ситуации можно прогнозировать развитие следующих негативных тенденций:

-     рост преступлений против личности, таких как причинения вреда здоровью, корыстно-насильственных посягательств (разбоев, грабежей), краж всех форм собственности;  дальнейшая криминализация экономики, развитие новых схем и методов совершения экономических преступлений, уклонения от налогообложения;    увеличение объема незаконных операций с оружием, боеприпасами, взрывчатыми веществами и иными средствами вооружения; повышение криминальной активности несовершеннолетних, сопряженной с вовлечением их в пьянство, наркоманию; увеличение детской беспризорности и безнадзорности; рост рецидивной преступности  повышение изощренности и дерзости совершаемых преступлений, профессионализма, технической оснащенности и вооруженности преступников. Решение этих проблем и других задач укрепления правопорядка неразрывно связано с активизацией и совершенствованием деятельности правоохранительных органов. Вместе с тем, достижению качественных сдвигов в результатах правоохранительной деятельности во многом будет способствовать продолжение программно-целевого подхода к решению имеющихся проблем, сосредоточение усилий, координации и взаимодействия всей правовой системы, органов власти и управления, общественных объединений и граждан муниципального образования в борьбе с преступностью и профилактике правонарушений.

***2.3. Цель и задачи Программы***

Целями Программы являются следующие:

- объединение усилий  органов  местного  самоуправления  и правоохранительных органов в профилактике правонарушений и борьбы с преступностью;                                     
-  комплексное   обеспечение   безопасности   граждан   на территории  муниципального образования;

-профилактика коррупционных правонарушений, совершаемых от имени или в интересах юридических лиц;

- обеспечение безопасности, защиты жителей и их имущества от преступных посягательств;

противодействие возможным террористическим акциям на объектах жизнеобеспечения, социальной сферы и в местах с массовым пребыванием граждан;

-организация безопасного дорожного движения;                                       
- повышение уровня доверия населения  к  органам  местного самоуправления в сфере обеспечения безопасности.            
  
Для достижения поставленных целей необходимо решение следующих **задач:**

-    создание     действенной     системы     профилактики правонарушений;                                             
-   усиление    борьбы    с    преступностью,    улучшение результативности  в  противодействии   ее   организованным формам;                                                     
***Целевыми индикаторами и показателями являются****:*

- уровень преступности;

- антитеррористическая и антиэкстремистская безопасность;

- динамика корыстно-насильственных преступлений;

-динамика коррупционных правонарушений, совершаемых от имени или в интересах юридических лиц;

- результаты противодействия преступности в сфере экономики и налогообложения;

 - социально - криминологическая структура преступности.

***2.4.Сроки и этапы реализации программы***

Реализация мероприятий Программы будет осуществляться в один  этап:

1 – 2020 год,

***2.5. Финансовое обеспечение Программы***

Источниками финансирования Программы являются бюджет муниципального образования.

***2.6. Ожидаемый социально-экономический эффект от реализации Программы***

Социально-экономическая эффективность реализации Программы выражается в определенных ожидаемых конечных результатах, в том числе снижение темпов роста преступности в целом, повышение эффективности профилактики правонарушений, усиление предупредительной борьбы с терроризмом и экстремизмом, оздоровление обстановки на улицах и других общественных местах, совершенствование мотивации поведения муниципальных служащих по минимизации коррупционных рисков.

***2.7. Контроль за исполнением Программы***

Контроль  за  реализацией    Программы  осуществляет     Администрация муниципального образования,     комиссия  по профилактике правонарушений и борьбе с преступностью (далее –комиссия).

III. МЕРОПРИЯТИЯ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ПРОФИЛАКТИКИ ПРАВОНАРУШЕНИЙ

И БОРЬБЫ С ПРЕСТУПНОСТЬЮ НА ТЕРРИТОРИИ ТУРУНОВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА ВЕНГЕРОВСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ НА 2020 ГОД

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N    п/п | Перечень мероприятий | Исполнители | Срок реализации | | Источники    финансирования | Финансовые затраты  (тыс. рублей) |
| Всего |
| 1 | 2 | 3 | 4 | | 5 |
| **1. Организационное обеспечение Программы** | | | | | | |
| 1.1. | Организовать       проведение пресс-конференций, семинаров, круглых столов, декадников по вопросам    профилактики    и борьбы    с    преступностью, безнадзорности,               предупреждения    наркомании, токсикомании,     алкоголизма, в том числе  среди детей и подростков | Глава поселения | Август 2020 г | | без             дополнительного финансирования | - |
| 1.2. | Проведение комплексного     исследования преступности в муниципальном образовании с целью выявления основных условий, способствующих     совершению противоправных   деяний,    с принятием дополнительных мер по их профилактике | Полиция   (по согласованию)  Глава поселения | Декабрь 2020 | | без             дополнительного финансирования | - |
| 1.3. | При   заключении    договоров предусмотреть резервирование необходимого       количества рабочих       мест для трудоустройства              несовершеннолетних   граждан, состоящих на учете в полиции, а также лиц, освободившихся из мест лишения свободы | Глава поселения | В течение срока реализации | | без             дополнительного финансирования | - |
| 1.4. | Организовать освещение хода реализации          Программы профилактики правонарушений и борьбы с преступностью   на территории муниципального образования   в    средствах массовой    информации | Глава поселения | 1 раз в полугодие | без             дополнительного финансирования | | - |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **2. Профилактика правонарушений** | | | | | |
| 2.1. | Обеспечить      осуществление совместной работы участковых уполномоченных       полиции, инспекторов     по      делам несовершеннолетних          и представителей администрации в проведении   мероприятий   по месту жительства граждан по профилактике        пьянства, рецидивных   преступлений   и преступлений, совершаемых на почве         семейно-бытовых конфликтов,   а   также   для наиболее полного   выявления неблагополучных        семей, организации профилактической работы с ними и   принятия действенных      мер       по недопущению фактов жестокого обращения с детьми | полиция(по согласованию), Глава поселения | постоянно | без             дополнительного финансирования | - |
| 2.2. | Организовать   совместно    с участковыми   уполномоченными полиции проведение встреч, бесед и лекций   по   вопросам предупреждения и   выявления правонарушений ( в т.ч. с несовершеннолетними, находящимися в социально-опасном положении. | полиция(по согласованию), Глава поселения | 1 раз в полугодие | без             дополнительного финансирования | - |
| 2.3. | Организовать       проведение оперативно-профилактических   комплексных мероприятий   по осуществлению   надзора    за реализацией       алкогольной продукции, табачных изделий | Полиция (по согласованию) ,  Глава поселения | постоянно | без             дополнительного финансирования | - |
| 2.4. | Осуществить          комплекс мероприятий по контролю за организацией   торговли    на специально         отведенных территориях (рынках), в также пресечению                    несанкционированной торговли с рук, лотков и автомашин в неустановленных   местах,   в том числе в местах массового скопления людей | полиция (по согласованию), Глава поселения | постоянно | без             дополнительного финансирования | - |
| **3. Борьба с преступностью** | | | | | |
| 3.1. | Реализация мероприятий по созданию условий для исполнения наказания | полиция (по согласованию), Глава поселения |  |  | - |
| 3.2. | Осуществить          комплекс специальных мероприятий   по выявлению и пресечению фактов использования                 муниципальными служащими служебного    положения     в корыстных целях, коррупции, участия    в     коммерческой деятельности | полиция (по согласованию), Глава поселения | ежеквартально | без             дополнительного финансирования | - |

**АДМИНИСТРАЦИЯ ТУРУНОВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА**

**ВЕНГЕРОВСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 20.04.2020 г с. Туруновка № 16

**Об утверждении программы профилактики нарушений** **юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями обязательных требований, установленных муниципальными правовыми актами, на 2020 год и плановый период 2021-2022 гг**

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003г. №131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", администрация Туруновского сельсовета Венгеровского района Новосибирской области

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить прилагаемую Программу профилактики нарушений юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями обязательных требований, установленных муниципальными правовыми актами, на 2020 год и плановый период 2021-2022 гг".

2. Опубликовать настоящее постановление в периодическом печатном издании «Вестник» и разместить на официальном сайте администрации Туруновского сельсовета Венгеровского района Новосибирской области.

Глава Туруновского сельсовета

Венгеровского района Новосибирской области Т. А. Верниковская

Приложение к постановлению

администрации Туруновского сельсовета

Венгеровского района Новосибирской области

От 20.04.2020г. № 16

Программа профилактики нарушений юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями обязательных требований, установленных муниципальными правовыми актами, на 2020 год и плановый период 2021-2022 гг

Раздел I. Общие положения

1. Настоящая программа разработана для организации проведения администрацией Туруновского сельсовета Венгеровского района Новосибирской области профилактики нарушений требований действующего законодательства с целью предупреждения возможного нарушения юридическими лицами, их руководителями и иными должностными лицами, индивидуальными предпринимателями, гражданами обязательных требований действующего законодательства.

2. Профилактика нарушений обязательных требований действующего законодательства проводится в рамках осуществления муниципального контроля в соответствующей сфере в границах населенных пунктов Туруновского сельсовета Венгеровского района Новосибирской области.

3. Правовые основания разработки программы:

- Федеральный закон от 26.12.2008 № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля»;

- Постановление правительства РФ от 26.12.2018г. №1680 "Об утверждении общих требований к организации и осуществлению органами государственного контроля (надзора), органами муниципального контроля мероприятий по профилактике нарушений обязательных требований, требований, установленных муниципальными правовыми актами";

- Постановление администрации Туруновского сельсовета Венгеровского района Новосибирской области №32 от 06.07.2017 год "Об утверждении административного регламента осуществления муниципального контроля за сохранностью автомобильных дорог местного значения на территории Туруновского сельсовета Венгеровского района Новосибирской области";

- Постановление администрации Туруновского сельсовета Венгеровского района Новосибирской области №34 от 06.07.2017 год "Об утверждении административного регламента осуществления муниципального лесного контроля на территории Туруновского сельсовета Венгеровского района Новосибирской области";

- Постановление администрации Туруновского сельсовета Венгеровского района Новосибирской области №47 от 17.11.2014 (с изменениями от 21.12.2016г. №69) "Об утверждении административного регламента осуществления муниципального жилищного контроля на территории Туруновского сельсовета Венгеровского района Новосибирской области";

- Постановление администрации Туруновского сельсовета Венгеровского района Новосибирской области №52 от 17.11.2014 года (с изменениями от 16.06.2017г. №26) "Об утверждении административного регламента осуществления муниципального контроля за соблюдением законодательства в области розничной продажи алкогольной продукции на территории Туруновского сельсовета Венгеровского района Новосибирской области";

- Решение Совета депутатов Туруновского сельсовета Венгеровского района Новосибирской области от 25.04.2012 года № 6 (с изменениями от 09.07.2019 года № 3) Об утверждении правил благоустройства территории поселения Туруновского сельсовета Венгеровского района Новосибирской области.

4. Разработчик программы – администрация Туруновского сельсовета Венгеровского района Новосибирской области (далее по тексту - администрация муниципального образования).

5. Целью программы является:

- предупреждение нарушений юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями (далее - подконтрольные субъекты) обязательных требований законодательства в соответствующей сфере, включая устранение причин, факторов и условий, способствующих возможному нарушению обязательных требований законодательства;

- создание мотивации к добросовестному поведению подконтрольных субъектов;

- снижение уровня ущерба охраняемым законом ценностям;

- обеспечение доступности информации об обязательных требованиях.

6. Задачами программы являются:

- укрепление системы профилактики нарушений обязательных требований путем активизации профилактической деятельности;

- выявление и устранение причин, факторов и условий, способствующих нарушениям субъектами профилактики обязательных требований законодательства;

- повышение правосознания и правовой культуры подконтрольных субъектов.

7. Сроки и этапы реализации программы – 2020год и плановый период 2021-2022 годов.

8. Ожидаемые конечные результаты:

- минимизирование количества нарушений субъектами профилактики обязательных требований законодательства в области сохранности автомобильных дорог, лесного законодательства, жилищного законодательства, в области розничной продажи алкогольной продукции и соблюдения правил благоустройства;

- увеличение доли законопослушных подконтрольных субъектов;

- снижение уровня административной нагрузки на подконтрольные субъекты.

9. Настоящая программа предусматривает комплекс мероприятий по профилактике нарушений обязательных требований законодательства в области сохранности автомобильных дорог, лесного законодательства, жилищного законодательства, в области розничной продажи алкогольной продукции и соблюдения правил благоустройства, оценка соблюдения которых является предметом следующих видов муниципального контроля, осуществляемых администрацией муниципального образования:

- муниципального контроля за сохранностью автомобильных дорог местного значения на территории поселения;

- муниципального лесного контроля;

- муниципального жилищного контроля;

- муниципального контроля за соблюдением законодательства в области розничной продажи алкогольной продукции на территории поселения;

- муниципального контроля за соблюдением правил благоустройства на территории поселения.

Должностным лицом органа муниципального контроля, уполномоченным на выдачу при получении органом муниципального контроля сведений о готовящихся нарушениях или о признаках нарушений обязательных требований, требований, установленных муниципальными правовыми актами, предостережений о недопустимости нарушения обязательных требований, требований, установленных муниципальными правовыми актами, в соответствии с [частями 5 - 7 статьи 8.2](http://internet.garant.ru/#/document/12164247/entry/8205) Федерального закона "О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля" либо в соответствии с положениями иных федеральных законов является специалист администрации, который назначается распоряжением администрации.

1. Описание типов и видов подконтрольных субъектов

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование вида муниципального контроля | Наименование органа (должностного лица), уполномоченного на осуществление муниципального контроля в соответствующей сфере деятельности |
| 1 | 2 | 3 |
| 1. | муниципальный контроль за сохранностью автомобильных дорог местного значения на территории поселения; | Специалист 1-го разряда администрации муниципального образования Фарафонов Д. А. |
| 2. | муниципальный лесной контроль; | Специалист 1-го разряда администрации муниципального образования Фарафонов Д. А. |
| 3. | муниципальный жилищный контроль; | Специалист 1-го разряда администрации муниципального образования Фарафонов Д. А. |
| 4. | муниципальный контроль за соблюдением законодательства в области розничной продажи алкогольной продукции на территории поселения; | Специалист 1-го разряда администрации муниципального образования Фарафонов Д. А. |
| 5. | муниципального контроля за соблюдением правил благоустройства на территории поселения. | специалист 1-го разряда администрации муниципального образования Фарафонов Д. А. |

1. Оценка эффективности программы.

Методика оценки эффективности и результативности профилактических мероприятий предназначена способствовать максимальному достижению общественно значимых результатов снижения, причиняемого подконтрольными субъектами вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, при проведении профилактических мероприятий и представлена в приложении 1 к настоящей программе.

 Раздел II. План мероприятий по профилактике нарушений на 2020 год

Мероприятия программы представляют собой комплекс мер, направленных на достижение целей и решение основных задач настоящей Программы

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование мероприятия по профилактике нарушений обязательных требований | Срок (периодичность) проведения мероприятия | Ответственный исполнитель | Ожидаемые результаты проведения мероприятий |
| 1. | Поддержание в актуальном состоянии для каждого вида муниципального контроля перечней нормативных правовых актов (их отдельных частей), содержащих обязательные требования, требования, установленные муниципальными правовыми актами, оценка соблюдения которых является предметом осуществления муниципального контроля администрацией муниципального образования (внесение необходимых изменений в связи со вступлением в силу, признанием утратившими силу, изменением правовых актов и иных документов) | в течение года  (по мере необходимости) | .специалист администрации | Повышение информированности подконтрольных субъектов о действующих обязательных требованиях |
| 2. | Размещение на официальном сайте в сети «Интернет» информации об актуализации перечней нормативных правовых актов или их отдельных частей, содержащих обязательные требования, оценка соблюдения которых является предметом муниципального контроля, а также текстов соответствующих нормативных правовых актов | не реже 1 раз в квартал | специалист администрации | Повышение информированности подконтрольных субъектов о действующих обязательных требованиях |
| 3. | Информирование юридических лиц, индивидуальных предпринимателей по вопросам соблюдения обязательных требований, требований, установленных муниципальными правовыми актами, в том числе посредством: |  | специалист администрации |  |
| 3.1. | разработки и опубликования руководств по соблюдению обязательных требований | в течение года  (по мере необходимости) | специалист администрации |  |
| 3.2. | проведения разъяснительной работы в средствах массовой информации и на официальном сайте администрации муниципального образования | постоянно в течение года  (по мере необходимости) | специалист администрации |  |
| 3.3. | устного консультирования по вопросам соблюдения обязательных требований, письменных ответов на поступающие письменные обращения | постоянно в течение года  (по мере необходимости) | специалист администрации |  |
| 4. | В случае изменения обязательных требований, требований, установленных муниципальными правовыми актами: |  | специалист администрации |  |
| 4.1. | подготовка и распространение комментариев о содержании новых нормативных правовых актов, устанавливающих обязательные требования, требования, установленных муниципальными правовыми актами, внесенных изменениях в действующие акты, сроках и порядке вступления их в действие | в течение года  (по мере необходимости) | специалист администрации | Повышение информированности подконтрольных субъектов об установлении новых, изменении или отмене действующих обязательных требований |
| 4.2. | подготовка и выдача рекомендаций о проведении необходимых организационных, технических мероприятий, направленных на внедрение и обеспечение соблюдения обязательных требований, требований, установленных муниципальными правовыми актами | в течение года  (по мере необходимости) | специалист администрации |  |
| 5. | Обобщение практики осуществления в соответствующей сфере деятельности муниципального контроля и размещение на официальном сайте в сети «Интернет», в том числе с указанием наиболее часто встречающихся случаев нарушений обязательных требований, требований, установленных муниципальными правовыми актами, с рекомендациями в отношении мер, которые должны приниматься юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями в целях недопущения таких нарушений | декабрь  2020 года | специалист администрации | Предотвращение нарушений обязательных требований |
|  |  |  |  |  |
| 6. | Создание подраздела для опубликования информации о реализации мероприятий по профилактике нарушений, программы профилактики нарушений | январь 2020 года | специалист администрации | Повышение информированности подконтрольных субъектов |
| 7. | Проведение мероприятий по оценке эффективности и результативности профилактических мероприятий с учетом целевых показателей | Ежегодно,  не позднее 1 апреля года, следующего за отчетным | специалист администрации | Доклад об эффективности и результативности профилактических мероприятий за отчетный (прошедший) год |
| 8. | Разработка и утверждение программы профилактики нарушений юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями обязательных требований, требований, установленных муниципальными правовыми актами, на 2021 год и на плановый период 2022-2023 гг. | до 20 декабря  2020 года | специалист администрации |  |

Проект плана

мероприятий по профилактике нарушений на плановый период 2021-2022 гг.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование мероприятия по профилактике нарушений обязательных требований | Срок (периодичность) проведения мероприятия | Ответственный исполнитель | Ожидаемые результаты проведения  мероприятий |
| 1. | Актуализация размещенных на официальном сайте администрации муниципального образования  для каждого вида муниципального контроля перечней нормативных правовых актов (их отдельных частей), содержащих обязательные требования, требования, установленные муниципальными правовыми актами, оценка соблюдения которых является предметом осуществления муниципального контроля администрацией муниципального образования | По мере необходимости (в случае отмены действующих или принятия новых нормативных правовых актов, мониторинг НПА ежемесячно) | специалист администрации | Повышение информированности подконтрольных субъектов о действующих обязательных требованиях |
| 2. | Актуализация размещенных на официальном сайте администрации муниципального образования текстов нормативных правовых актов, содержащих обязательные требования, требования, установленные муниципальными правовыми актами, оценка соблюдения которых является предметом муниципального контроля | По мере необходимости (в случае отмены действующих или принятия новых нормативных правовых актов, мониторинг НПА ежемесячно) | специалист администрации | Повышение информированности подконтрольных субъектов о действующих обязательных требованиях |
| 3. | Актуализация размещенных на официальном сайте администрации муниципального образования обязательных требований, оценка соблюдения которых является предметом муниципального контроля по каждому виду муниципального контроля | По мере необходимости | специалист администрации | Повышение информированности подконтрольных субъектов о действующих обязательных требованиях |
| 4. | Информирование юридических лиц, индивидуальных предпринимателей по вопросам соблюдения обязательных требований, требований, установленных муниципальными правовыми актами, оценка соблюдения которых является предметом муниципального контроля, в том числе посредством размещения на официальном сайте администрации муниципального образования руководств (памяток) по соблюдению обязательных требований | По мере  обращения | специалист администрации | Повышение информированности подконтрольных субъектов о действующих обязательных требованиях |
| 5. | Проведение разъяснительной работы в средствах массовой информации мероприятий по информированию юридических лиц и индивидуальных предпринимателей по вопросам соблюдения обязательных требований, требований, установленных муниципальными правовыми актами, оценка соблюдения которых является предметом муниципального контроля | По мере необходимости при согласовании с Главой | специалист администрации | Повышение информированности подконтрольных субъектов о действующих обязательных требованиях |
| 6. | Размещение на официальном сайте администрации муниципального образования комментариев о содержании новых нормативных правовых актов, устанавливающих обязательные требования, внесенных изменениях в действующие акты, сроках и порядке вступления их в действие, а также рекомендаций о проведении необходимых организационных, технических мероприятиях, направленных на внедрение и обеспечение соблюдения обязательных требований | Не позднее 2 месяцев с даты установления новых, изменений или отмене действующих обязательных требований | специалист администрации | Повышение информированности подконтрольных субъектов об установлении новых, изменении или отмене действующих обязательных требований |
| 7. | Обобщение практики осуществления администрацией муниципального образования муниципального контроля и размещение на официальном сайте администрации муниципального образования соответствующей информации, в том числе с указанием наиболее часто встречающихся случаев нарушений обязательных требований, требований, установленных муниципальными правовыми актами, с рекомендациями в отношении мер, которые должны приниматься юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями в целях недопущения таких нарушений | февраль, сентябрь | специалист администрации | Предотвращение нарушений обязательных требований |
| 8. | Проведение мероприятий по оценке эффективности и результативности профилактических мероприятий | Ежегодно,  не позднее 1 апреля года, следующего за отчетным | специалист администрации | Доклад об эффективности и результативности профилактических мероприятий за отчетный (прошедший) год |
| 9. | Подготовка руководств, разъяснений по соблюдению обязательных требований | По мере необходимости | специалист администрации | Повышение информированности подконтрольных субъектов о действующих обязательных требований |

Приложение

к Программе

**Методика оценки эффективности и результативности профилактических мероприятий**

К показателям качества профилактической деятельности администрации муниципального образования относятся следующие:

* 1. Количество выданных предостережений.
  2. Количество субъектов, которым выданы предостережения.
  3. Информирование юридических лиц, индивидуальных предпринимателей по вопросам соблюдения обязательных требований, требований, установленных муниципальными правовыми актами, оценка соблюдения которых является предметом муниципального контроля в области сохранности автомобильных дорог, лесного законодательства, жилищного законодательства, в области розничной продажи алкогольной продукции и соблюдения правил благоустройства на территории поселения в том числе посредством размещения на официальном сайте администрации муниципального образования руководств (памяток), информационных статей.
  4. Проведение разъяснительной работы в средствах массовой информации и мероприятий по информированию юридических лиц и индивидуальных предпринимателей по вопросам соблюдения обязательных требований, требований, установленных муниципальными правовыми актами, оценка соблюдения которых является предметом муниципального контроля в области сохранности автомобильных дорог, лесного законодательства, жилищного законодательства, в области розничной продажи алкогольной продукции и соблюдения правил благоустройства на территории поселения.

|  |
| --- |
| **АДМИНИСТРАЦИЯ ТУРУНОВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА**  **ВЕНГЕРОВСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ**  **ПОСТАНОВЛЕНИЕ**  От 24.04.2020 с. Туруновка № 17 |

Об отмене некоторых постановлений администрации Туруновского сельсовета Венгеровского района Новосибирской области

В целях приведения муниципальных правовых актов Туруновского сельсовета Венгеровского района Новосибирской области в соответствие с законодательством Российской Федерации, администрация Туруновского сельсовета Венгеровского района Новосибирской области

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Постановление администрации Туруновского сельсовета Венгеровского района Новосибирской области от 15.02.2018 № 3 "Об Инструкции по организации работы с обращениями граждан и проведению личного приема граждан в администрации Туруновского сельсовета Венгеровского района Новосибирской области." – отменить.
2. Постановление администрации Туруновского сельсовета Венгеровского района Новосибирской области от 02.04.2018 № 6 "О внесении изменений в постановление администрации Туруновского сельсовета Венгеровского района Новосибирской области от 15.02.2018 № 3 "Об утверждении Инструкции по организации работы с обращениями граждан и проведению личного приема граждан в администрации Туруновского сельсовета Венгеровского района Новосибирской области." – отменить.
3. Опубликовать настоящее постановление в периодическом печатном издании Вестник Туруновского сельсовета и разместить на официальном сайте администрации Туруновского сельсовета Венгеровского района Новосибирской области в сети "Интернет"**.**
4. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на Главу Туруновского сельсовета Венгеровского района новосибирской области Верниковскую Т. А.

Глава Туруновского сельсовета

Венгеровского района Новосибирской области Т. А. Верниковская

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**ТУРУНОВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА**

**ВЕНГЕРОВСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

От 27.04.2020 г. с. Туруновка № 18

Об установлении особого противопожарного режима

на территории Туруновского сельсовета Венгеровского района Новосибирской области

В соответствии со статьей 3 Закона Новосибирской области от 14.05.2005 № 294-ОЗ «О противопожарной службе Новосибирской области и обеспечении пожарной безопасности в Новосибирской области» администрация Туруновского сельсовета Венгеровского района Новосибирской области постановляет:

1. Установить особый противопожарный режим на территории администрации Туруновского сельсовета с 27 апреля 2020 года по 11 мая 2020 года.

2. Установить на период действия особого противопожарного режима дополнительные требования пожарной безопасности, включающие в себя:

2.1.  запрет на посещение гражданами лесов, за исключением населения, трудовая деятельность которого связана с пребыванием в лесах;

2.2.  запрет на территории поселения на разведение костров и выжигание сухой растительности, сжигание мусора, приготовление пищи на открытом огне, углях, в том числе с использованием устройств и сооружений для приготовления пищи на углях;

2.3. принятие мер по локализации очагов горения сухой растительности и  спасению людей и имущества до прибытия подразделений Государственной противопожарной службы;

2.4. организовать патрулирование территорииадминистрации Туруновского сельсовета в целях контроля за соблюдением запрета выжигания сухой травянистой растительности, стерни, пожнивных остатков на землях сельскохозяйственного назначения и землях запаса, разведение костров на полях;

2.5. специалисту администрации Фарафонову Д. А. провести противопожарную пропаганду и инструктирование населения о соблюдении требований пожарной безопасности в части запрета разведения костров, сжигания мусора, стерни, пожнивных и порубочных остатков;

2.6. в случае выявления лиц, допустивших любые очаги горения, обеспечить незамедлительное информирование по указанным фактам органов государственного пожарного надзора, органов полиции, территориальных органов министерства природных ресурсов и экологии Новосибирской области.

3. Обеспечить используемые объекты исправными средствами пожаротушения, а также обеспечить доступность подъезда пожарной техники и  забора воды из источников противопожарного водоснабжения, в том числе из естественных водоемов.

4.  Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Туруновского сельсовета

Венгеровского района Новосибирской области Т. А. Верниковская

**АДМИНИСТРАЦИЯ ТУРУНОВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА**

**ВЕНГЕРОВСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

27.04.2020 с. Туруновка № 19

# О признании утратившими силу отдельных постановлений администрации Туруновского сельсовета Венгеровского района Новосибирской области в сфере осуществления муниципального финансового контроля, внутреннего финансового контроля и внутреннего финансового аудита

В целях приведения муниципальных нормативных правовых актов в соответствие бюджетным законодательством, администрация Туруновского сельсовета Венгеровского района Новосибирской области

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Признать утратившим силу с 01.01.2020:

1.1. Постановление администрации № 23 от 13.06.2017 года «Об утверждении Порядка осуществления главным распорядителем бюджетных средств, главным администратором доходов, главным администратором источников финансирования дефицита бюджета Туруновского сельсовета Венгеровского района Новосибирской области внутреннего финансового контроля и внутреннего финансового аудита»;

2. Признать утратившими силу с 01.07.2020:

2.1. Постановление администрации № 37 от 29.12.2018 года «Об утверждении Порядка осуществления полномочий органом внутреннего муниципального финансового контроля по внутреннему муниципальному финансовому контролю»;

2.2. Постановление администрации Туруновского сельсовета Венгеровского района Новосибирской области от 13.12.2016 года № 66 «Об утверждении Стандарта осуществления внутреннего финансового контроля на территории Туруновского сельсовета Венгеровского района

Новосибирской области».

3. Опубликовать настоящее постановление в газете «Вестник Туруновского сельсовета» и разместить на официальном сайте администрации Туруновского сельсовета Венгеровского района Новосибирской области в сети «Интернет».

4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Туруновского сельсовета

Венгеровского района Новосибирской области Т. А. Верниковская

|  |
| --- |
| **АДМИНИСТРАЦИЯ**  **ТУРУНОВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА**  **ВЕНГЕРОВСКОГО РАЙОНА**  **НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ**  **ПОСТАНОВЛЕНИЕ**  От 27.04.2020 с. Туруновка № 20 |

**ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОРЯДКА ВЕДЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ДОЛГОВОЙ КНИГИ ТУРУНОВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА ВЕНГЕРОВСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ**

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь Уставом администрации Туруновского сельсовета Венгеровского района Новосибирской области, администрация Туруновского сельсовета Венгеровского района Новосибирской области

постановляет:

1. Утвердить Порядок ведения муниципальной долговой книги администрации Туруновского сельсовета Венгеровского района Новосибирской области.

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на бухгалтера администрации Туруновского сельсовета Венгеровского района Новосибирской области*.*

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его опубликования.

Глава Туруновского сельсовета

Венгеровского района Новосибирской области Т. А. Верниковская

|  |  |
| --- | --- |
|  | УтвержденО  постановлением администрации Туруновского сельсовета Венгеровского района Новосибирской области.  от 27.04.2020 № 20 |

**ПОРЯДОК ВЕДЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ДОЛГОВОЙ КНИГИ ТУРУНОВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА ВЕНГЕРОВСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ.**

1. Настоящим Порядком определяется процедура ведения муниципальной долговой книги Туруновского сельсовета Венгеровского района Новосибирской области(далее – муниципальная долговая книга), в том числе состав информации, вносимой в муниципальную долговую книгу, порядок и срок ее внесения.

2. Ведение муниципальной долговой книги осуществляет администрация Туруновского сельсовета Венгеровского района Новосибирской области.

3. Муниципальная долговая книга ведется в электронном виде   
по форме, установленной приложением к настоящему Порядку.

4. Муниципальная долговая книга состоит из четырех разделов, соответствующих видам долговых обязательств:

1) долговые обязательства по муниципальным ценным бумагам;

2) долговые обязательства по бюджетным кредитам, привлеченным в местный бюджет от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации;

3) долговые обязательства по кредитам, полученным муниципальным образованием от кредитных организаций;

4) долговые обязательства по муниципальным гарантиям.

5. Долговое обязательство регистрируется в муниципальной долговой книге в валюте долга.

6. Каждое долговое обязательство регистрируется отдельно и имеет собственный регистрационный номер. Присваиваемый долговому обязательству регистрационный номер состоит из семи знаков в формате «X‑XX/XXXX», где «X» – порядковый номер раздела муниципальной долговой книги, «XX» – две последние цифры года, в течение которого возникло долговое обязательство, «XXXX» – порядковый номер долгового обязательства в разделе муниципальной долговой книги.

Внутри разделов регистрационные записи осуществляются в хронологическом порядке нарастающим итогом.

7. Информация о долговых обязательствах вносится в муниципальную долговую книгу в срок, не превышающий пяти рабочих дней с момента возникновения, изменения или прекращения соответствующего долгового обязательства.

8. Учет долговых обязательств ведется на основании кредитных договоров, договоров о предоставлении бюджетных кредитов, договоров   
о предоставлении муниципальных гарантий, дополнительных соглашений   
к соответствующим договорам, правовых актов администрации Туруновского сельсовета Венгеровского района Новосибирской области об эмиссии отдельного выпуска муниципальных ценных бумаг.

9. Документы, указанные в пункте 8 настоящего Порядка, представляются лицами, их подписавшими, специалисту администрации Туруновского сельсовета Венгеровского района Новосибирской области,ответственному за ведение муниципальной долговой книги, в течение двух рабочих дней со дня их подписания.

10. Специалист администрации Туруновского сельсовета Венгеровского района Новосибирской области,ответственный за ведение муниципальной долговой книги не позднее 1 февраля года, следующего за отчетным, в муниципальной долговой книге, содержащей сведения о долговых обязательствах муниципального образования Туруновского сельсовета Венгеровского района Новосибирской области по состоянию на 1 января года, следующего за отчетным, заполняет строки, предназначенные для итоговых показателей по каждому разделу муниципальной долговой книги и по муниципальной долговой книге в целом. При этом указанные итоговые показатели, выраженные в различной валюте, указываются отдельно по каждой валюте, в которой выражены соответствующие долговые обязательства.

11. После подсчета итоговых показателей в соответствии с пунктом 10 настоящего Порядка, но не позднее 1 февраля года, следующего   
за отчетным, муниципальная долговая книга печатается на бумажном носителе, подписывается бухгалтером администрации Туруновского сельсовета Венгеровского района Новосибирской области и передается на постоянное хранение в составе годовой отчетности об исполнении бюджета муниципального образования.

12. После выполнения действий, предусмотренных пунктом 11 настоящего Порядка, сведения о погашенных долговых обязательствах из муниципальной долговой книги исключаются.

13. Информация о долговых обязательствах, отраженных в муниципальной долговой книге, подлежит передаче в министерство финансов и налоговой политики Новосибирской области в соответствии с приказом министерства финансов и налоговой политики Новосибирской области от 04.12.2017 № 67-НПА «Об организации передачи министерству финансов и налоговой политики Новосибирской области информации о долговых обязательствах, отраженной в муниципальных долговых книгах муниципальных образований Новосибирской области».

14. Информация о долговых обязательствах, отраженных в муниципальной долговой книге, юридическим и физическим лицам, являющимся кредиторами муниципального образования Туруновского сельсовета Венгеровского района Новосибирской области, представляется администрацией Туруновского сельсовета Венгеровского района Новосибирской области на основании письменного запроса заинтересованного лица в форме выписки из муниципальной долговой книги в срок, не превышающий пяти рабочих дней со дня получения запроса.

Приложение

к Порядку ведения

муниципальной долговой книги

Туруновского сельсовета Венгеровского района Новосибирской области

МУНИЦИПАЛЬНАЯ ДОЛГОВАЯ КНИГА

ТУРУНОВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА ВЕНГЕРОВСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ

\_\_\_\_\_ год

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Порядковый номер | Дата регистрации | Регистрационный номер обязательства | Вид долгового обязательства | Наименование заемщика | Наименование кредитора | Основание возникновения долгового обязательства, вид, номер, дата документа | Дата возникновения долгового обязательства | Дата погашения долгового обязательства | | Объем долгового обязательства | Стоимость обслуживания долгового обязательства | Форма обеспечения долгового обязательства | Задолженность по долговому обязательству | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| На начало текущего года | | | | | | Начислено | | | Погашено | | | | | | Остаток задолженности | | | | | |
| Плановая | Фактическая | Общая сумма обязательств | | | в т.ч. просроченная | | | Общая сумма обязательств | | | В т.ч. просроченная | | | общая сумма обязательств | | | В т.ч. просроченная | | |
| основной долг (номинал) | проценты | штраф | основной долг (номинал) | проценты | штраф | основной долг (номинал) | проценты | штраф | основной долг (номинал) | проценты | штраф | основной долг (номинал) | проценты | штраф | основной долг (номинал) | проценты | штраф | основной долг (номинал) | проценты | штраф |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 | 21 | 22 | 23 | 24 | 25 | 26 | 27 | 28 | 29 | 30 | 31 | 32 | 33 | 34 |
| Раздел 1. **Долговые обязательства по муниципальным ценным бумагам** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Итого по разделу 1 | | | | | | | | | |  | X | X |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Раздел 2. **Долговые обязательства по бюджетным кредитам, привлеченным в местный бюджет от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Итого по разделу 2 | | | | | | | | | |  | X | X |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Раздел 3. **Долговые обязательства по кредитам, полученным муниципальным образованием от кредитных организаций** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Итого по разделу 3 | | | | | | | | | |  | X | X |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Раздел 4. **Долговые обязательства по муниципальным гарантиям** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Итого по разделу 4 | | | | | | | | | |  | X | X |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| ВСЕГО | | | | | | | | | |  | X | X |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

**АДМИНИСТРАЦИЯ ТУРУНОВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА**

**ВЕНГЕРОВСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

27.04.2020 г. с. Туруновка № 21

О порядке создания органами местного самоуправления координационных или совещательных органов в области развития малого и среднего предпринимательства администрации Туруновского сельсовета Венгеровского района Новосибирской области

В соответствии с частью 4 статьи 13 Федерального закона от 24 июля 2007 года № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», статьей пунктом 33 части 1 статьи 32 Устава Туруновского сельсовета Венгеровского района Новосибирской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок создания органами местного

самоуправления координационных или совещательных органов в области развития малого и среднего предпринимательства в Туруновском сельсовете Венгеровского района Новосибирской области.

1. Опубликовать настоящее постановление в газете «Вестник Туруновского сельсовета Венгеровского района Новосибирской области», а также разместить на официальном сайте администрации Туруновского сельсовета Венгеровского района Новосибирской области в сети «Интернет».
2. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования.
3. Контроль за исполнением постановления оставляю за собой.

Глава Туруновского сельсовета

Венгеровского района Новосибирской области Т. А. Верниковская

УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации

Туруновского сельсовета

Венгеровского района

Новосибирской области

От 27.04.2020 № 21

**Порядок**

**создания органами местного самоуправления координационных или совещательных органов в области развития малого и среднего предпринимательства в Туруновском сельсовете Венгеровского района Новосибирской области**

1. Настоящий Порядок определяет процедуру создания органами местного самоуправления координационных или совещательных органов в области развития малого и среднего предпринимательства в Туруновском сельсовете Венгеровского района Новосибирской области.

Координационные и совещательные органы создаются по инициативе:

1. органов местного самоуправления;
2. субъектов малого и среднего предпринимательства (группы субъектов (далее - инициативная группа) зарегистрированных и осуществляющих предпринимательскую деятельность на территории;
3. некоммерческой организации, зарегистрированной и осуществляющей свою деятельность на территории Туруновского сельсовета Венгеровского района Новосибирской области , выражающей интересы субъектов малого и среднего предпринимательства (далее - некоммерческая организация);
4. организации, образующей инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, зарегистрированной и осуществляющей свою деятельность на территории Туруновского сельсовета Венгеровского района Новосибирской области.
5. Инициаторы создания координационного или совещательного органа, указанные в подпунктах 2, 3, 4 пункта 3 настоящего Порядка направляют в письменной форме предложение о создании координационного или совещательного органа в администрацию Туруновского сельсовета Венгеровского района Новосибирской области (далее - предложение).
6. Предложение о создании координационного или совещательного органа должно содержать следующие сведения:

1) Обоснование необходимости создания координационного или совещательного органа;

2) Полное наименование, юридический адрес, фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) руководителя инициаторов, указанных в подпунктах 3,4 пункта 3 настоящего Порядка;

3) Предлагаемые кандидатуры в состав координационного или совещательного органа.

Предложение о создании координационного или совещательного органа подписывается руководителем инициаторов, указанных в подпунктах 3,4 пункта 3 настоящего Порядка или иным уполномоченным лицом с указанием даты направления предложения.

К предложениям инициаторов, указанных в подпунктах 3, 4 пункта 3 настоящего Порядка, должны быть приложены копии учредительных документов и всех изменений к ним, выписки из Единого государственного реестра юридических лиц, полученной не ранее чем за три месяца до даты подачи предложения, заверенные руководителем инициатора и печатью (при наличии).

К предложению инициативной группы должны быть приложены протокол собрания данной инициативной группы по вопросу создания координационного или совещательного органа, копии документов, подтверждающих, что члены инициативной группы являются субъектами малого и (или) среднего предпринимательства, зарегистрированными и осуществляющими свою деятельность на территории Туруновского сельсовета Венгеровского района Новосибирской области, заверенные руководителем организации (индивидуальным предпринимателем) и печатью (при наличии).

1. Предложение о создании координационного или совещательного органа регистрируется в администрации Туруновского сельсовета Венгеровского района Новосибирской области в день его поступления.
2. Поступившее предложение рассматривается администрацией Туруновского сельсовета Венгеровского района Новосибирской области в течение 30 дней со дня его регистрации.
3. По результатам рассмотрения предложения администрацией Туруновского сельсовета Венгеровского района Новосибирской области принимается одно из следующих решений:
4. о создании координационного или совещательного органа;
5. об отказе в создании координационного или совещательного органа.
6. Решение об отказе в создании координационного или совещательного органа принимается в следующих случаях:
7. направление предложения инициатором, не указанным в пункте 3 настоящего Порядка;
8. направление инициатором предложения, не соответствующего требованиям пункта 4 настоящего Порядка;
9. наличие в представленных инициатором документах неполной и (или) недостоверной информации;
10. координационный или совещательный орган на территории муниципального образования уже создан;
11. Решение о создании координационного или совещательного органа принимается в постановления администрации, в котором также определяется состав координационного или совещательного органа.
12. По результатам рассмотрения предложения администрация Туруновского сельсовета Венгеровского района Новосибирской области письменно уведомляет инициатора о принятом решении в пределах срока, указанного в пункте 6 настоящего Порядка.
13. Координационный или совещательный орган образуется в форме совета.
14. Решение о создании координационного или совещательного органа подлежит опубликованию в средствах массовой информации, а также размещению на официальном сайте администрации Туруновского сельсовета Венгеровского района Новосибирской области.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Учредители:**  Совет депутатов  Туруновского  сельсовета, администрация Туруновского сельсовета | **Адрес редакции:**  632242, Новосибирская область  Венгеровский район,  с. Туруновка  ул. Новая 6а. | Главный  Редактор  Фарафонов Д. А. | Телефон –  факс  Редакции  48-273 | Отпечатано в администрации  Туруновского сельсовета  Тираж Бесплатно |